



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

1

LEI COMPLEMENTAR Nº 046, DE 20 DE JUNHO DE 2008.
CRIA CARGOS PUBLICOS PARA EXECUÇÃO DE AÇÕES DESCENTRALIZADAS NA
ÁREA DA SAÚDE

ANEXO I

TABELAS POR PROGRAMA

TABELA A – PROGRAMA DA SAÚDE DA FAMÍLIA – ZONA RURAL

CARGOS	Nº DE VAGAS	REMUNERAÇÃO TOTAL BRUTA	QUALIFICAÇÃO	CARGA HORÁRIA DIÁRIA
Médico	04	R\$ 6.600,00	Curso Superior em Medicina e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Cirurgião Dentista	04	R\$ 2.900,00	Curso Superior em Odontologia e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Enfermeiro	04	R\$ 2.800,00	Curso Superior em Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Auxiliar de Enfermagem	08	R\$ 850,00	Ensino Médio e Curso de Auxiliar de Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Atendente de Consultório Dentário	04	R\$ 850,00	Ensino Médio – registro no Conselho Regional de Odontologia	08 h
Agente Comunitário de Saúde	42	R\$ 640,00	Ensino Fundamental	08 h

TABELA B – PROGRAMA DA SAÚDE DA FAMÍLIA – ZONA URBANA

CARGOS	Nº DE VAGAS	REMUNERAÇÃO TOTAL BRUTA	QUALIFICAÇÃO	CARGA HORÁRIA DIÁRIA
Médico	06	R\$ 4.600,00	Curso Superior em Medicina e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Cirurgião Dentista	06	R\$ 2.800,00	Curso Superior em Odontologia e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Enfermeiro	06	R\$ 2.600,00	Curso Superior em Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Auxiliar de Enfermagem	08	R\$ 700,00	Ensino Médio e Curso de Auxiliar de Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Atendente de Consultório Dentário	06	R\$ 700,00	Ensino Médio – registro no Conselho Regional de Odontologia	08 h
Agente Comunitário de Saúde	41	R\$ 640,00	Ensino Fundamental	08 h



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

2

TABELA C – PACS – PROGRAMA DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

CARGOS	Nº DE VAGAS	REMUNERAÇÃO TOTAL BRUTA	QUALIFICAÇÃO	CARGA HORÁRIA DIÁRIA
Enfermeiro	02	R\$ 2.000,00	Curso Superior em Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Agente Comunitário de Saúde	23	R\$ 640,00	Ensino Fundamental	08 h

TABELA D – PAP – VS- PROGRAMA DE AÇÕES PRIORITÁRIAS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

CARGOS	Nº DE VAGAS	REMUNERAÇÃO TOTAL BRUTA	QUALIFICAÇÃO	CARGA HORÁRIA DIÁRIA
Agente de Saúde de Combate as Endemias	45	465,00	Ensino Fundamental	08 h

TABELA E – CEO – CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS

CARGOS	Nº DE VAGAS	REMUNERAÇÃO TOTAL BRUTA	QUALIFICAÇÃO	CARGA HORÁRIA DIÁRIA
Cirurgião Dentista	08	R\$ 2.500,00	Curso Superior em Odontologia e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Técnico em Prótese Dentária	01	R\$ 816,00	Curso Superior em Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Atendente de Consultório Dentário	06	R\$ 700,00	Ensino Médio – registro no Conselho Regional de Odontologia	08 h
Atendente de Saúde	01	R\$ 415,00	Ensino Fundamental	08 h
Auxiliar de Serviços Diversos	01	R\$ 145,00	4ª série do Ensino Fundamental	08 h

TABELA F – SAE – SERVIÇO AMBULATORIAL ESPECIALIZADO

CARGOS	Nº DE VAGAS	REMUNERAÇÃO TOTAL BRUTA	QUALIFICAÇÃO	CARGA HORÁRIA DIÁRIA
Médico	02	R\$ 1.200,00	Curso Superior em Medicina e registro profissional no Conselho da categoria	04 h



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

3

Cirurgião Dentista	01	R\$ 1.200,00	Curso Superior em Odontologia e registro profissional no Conselho da categoria	04 h
Farmacêutico	01	R\$ 1.700,00	Curso Superior em Farmácia e registro profissional no Conselho da categoria	04 h
Assistente Social - Coordenadora	01	R\$ 1.700,00	Curso Superior em Serviço Social e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Auxiliar de Enfermagem	01	R\$ 800,00	Ensino Médio – Curso de Auxiliar de Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Atendente de Saúde	01	R\$ 415,00	Ensino Fundamental	08 h
Auxiliar de Serviços Diversos	01	R\$ 415,00	4ª série do Ensino Fundamental	08 h

TABELA G – SAE – SERVIÇO AMBULATORIAL ESPECIALIZADO

CARGOS	Nº DE VAGAS	REMUNERAÇÃO TOTAL BRUTA	QUALIFICAÇÃO	CARGA HORÁRIA DIÁRIA
Médico	02	R\$ 1.200,00	Curso Superior em Medicina e registro profissional no Conselho da categoria	04 h
Cirurgião Dentista	01	R\$ 1.200,00	Curso Superior em Odontologia e registro profissional no Conselho da categoria	04 h
Farmacêutico	01	R\$ 1.700,00	Curso Superior em Farmácia e registro profissional no Conselho da categoria	04 h
Assistente Social - Coordenadora	01	R\$ 1.700,00	Curso Superior em Serviço Social e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Auxiliar de Enfermagem	01	R\$ 800,00	Ensino Médio – Curso de Auxiliar de Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Atendente de Saúde	01	R\$ 415,00	Ensino Fundamental	08 h
Auxiliar de Serviços Diversos	01	R\$ 415,00	4ª série do Ensino Fundamental	08 h

TABELA H – CAPS – CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSOCIAL

CARGOS	Nº DE VAGAS	REMUNERAÇÃO TOTAL BRUTA	QUALIFICAÇÃO	CARGA HORÁRIA DIÁRIA
Médico Psiquiatra	01	R\$ 3.600,00	Curso Superior em Medicina, especialização em psiquiatria e registro profissional no Conselho da categoria.	04 h



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

Médico – Clínico Geral	01	R\$ 1.320,00	Curso Superior em Medicina e registro profissional no Conselho da categoria	04 h
Assistente Social - Coordenadora	01	R\$ 1.200,00	Curso Superior em Serviço Social e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Enfermeiro	01	R\$ 2.000,00	Curso Superior em Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Psicólogo	01	R\$ 2.000,00	Curso Superior em Psicologia e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Terapeuta Ocupacional - Coordenadora	01	R\$ 1.700,00	Curso Superior em Terapia Ocupacional e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Professor de Educação Física	01	R\$ 2.500,00	Curso Superior em Educação Física	08 h
Auxiliar de Enfermagem	01	R\$ 780,00	Ensino Médio – Curso de Auxiliar de Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Atendente de Saúde	01	R\$ 415,00	Ensino Fundamental	08 h
Auxiliar de Serviços Diversos	01	R\$ 415,00	4ª série do Ensino Fundamental	08 h
Vigia	01	R\$600,00	4ª série do Ensino Fundamental	08 h

TABELA I – PROGRAMA SAÚDE INDÍGENA

CARGOS	Nº DE VAGAS	REMUNERAÇÃO TOTAL BRUTA	QUALIFICAÇÃO	CARGA HORÁRIA DIÁRIA
Médico	01	R\$ 500,00 - Plantão	Curso Superior em Medicina e registro profissional no Conselho da categoria	02 plantões por semana
Enfermeiro	01	R\$ 2.500,00	Curso Superior em Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Auxiliar de Enfermagem	01	R\$ 850,00	Ensino Médio – Curso de Auxiliar de Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
Motorista	01	R\$ 700,00	Ensino Fundamental	08 h



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

ANEXO II - ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

SERVIÇOS DE APOIO À ASSISTÊNCIA SOCIAL, À EDUCAÇÃO E À SAÚDE		
CARGO	REQUISITOS	DESCRIÇÃO
Atendente de Consultório Dentário	Ensino Médio e Registro no Conselho Regional de Odontologia	Participar do processo de territorialização e mapeamento da área de atuação, identificando grupos, famílias e indivíduos expostos a riscos, inclusive aqueles relativos ao trabalho, e da atualização contínua dessas informações, priorizando as situações a serem acompanhadas no planejamento local; realizar o cuidado em saúde da população adscrita, prioritariamente no âmbito da unidade de saúde, no domicílio e nos demais espaços comunitários, quando necessário; realizar ações de atenção integral conforme a necessidade de saúde da população local, bem como as previstas nas prioridades e protocolos da gestão local; garantir a integralidade da atenção por meio da realização de ações de promoção da saúde, prevenção de agravos e curativas; e da garantia de atendimento da demanda espontânea, da realização das ações programáticas e de vigilância à saúde; realizar busca ativa e notificação de doenças e agravos de notificação compulsória e de outros agravos e situações de importância local; realizar a escuta qualificada das necessidades dos usuários em todas as ações, proporcionando atendimento humanizado e viabilizando o estabelecimento do vínculo; responsabilizar-se pela população adscrita, mantendo a coordenação do cuidado mesmo quando esta necessita de atenção em outros serviços do sistema de saúde; participar das atividades de planejamento e avaliação das ações da equipe, a partir da utilização dos dados disponíveis; promover a mobilização e a participação da comunidade, buscando efetivar o controle social; identificar parceiros e recursos na comunidade que possam potencializar ações intersetoriais com a equipe, sob coordenação da SMS; garantir a qualidade do registro das atividades nos sistemas nacionais de informação na Atenção Básica; participar das atividades de educação permanente e realizar outras ações e atividades a serem definidas de acordo com as prioridades locais; realizar ações de promoção e prevenção em saúde bucal para as famílias, grupos e indivíduos, mediante planejamento local e protocolos de atenção à saúde; proceder à desinfecção e à esterilização de materiais e instrumentos utilizados; preparar e organizar



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

		<p>instrumental e materiais necessários; instrumentalizar e auxiliar o cirurgião dentista e/ou o THD nos procedimentos clínicos; cuidar da manutenção e conservação dos equipamentos odontológicos; organizar a agenda clínica; acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes à saúde bucal com os demais membros da equipe de saúde da família, buscando aproximar e integrar ações de saúde de forma multidisciplinar e participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da Unidade de Saúde; recepcionar e identificar o paciente; explicar os procedimentos a serem realizados; organizar a sala para atendimento; observar as normas de vigilância à saúde e à saúde ambiental; realizar procedimentos de biosegurança; preparar o paciente para ao atendimento; auxiliar o Cirurgião Dentista junto a cadeira operatória; manipular materiais de uso odontológico; marcar consultas; preencher e anotar fichas clínicas; selecionar moldeiras; revelar e montar radiografias intra-orais; zelar pela conservação e manutenção dos equipamentos odontológicos; manter atualizado e organizar arquivos, fichários e controle de estoques; participar de levantamentos epidemiológicos e visitas domiciliares; executar outras atividades correlatas.</p>
Técnico em Higiene Dental	<p>Ensino Médio e Curso de Técnico de Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria.</p>	<p>Participar do processo de territorialização e mapeamento da área de atuação, identificando grupos, famílias e indivíduos expostos a riscos, inclusive aqueles relativos ao trabalho, e da atualização contínua dessas informações, priorizando as situações a serem acompanhadas no planejamento local; realizar o cuidado em saúde da população adscrita, prioritariamente no âmbito da unidade de saúde, no domicílio e nos demais espaços comunitários, quando necessário; realizar ações de atenção integral conforme a necessidade de saúde da população local, bem como as previstas nas prioridades e protocolos da gestão local; garantir a integralidade da atenção por meio da realização de ações de promoção da saúde, prevenção de agravos e curativas; e da garantia de atendimento da demanda espontânea, da realização das ações programáticas e de vigilância à saúde; realizar busca ativa e notificação de doenças e agravos de notificação compulsória e de outros agravos e situações de importância local; realizar a escuta qualificada das necessidades dos usuários em todas as ações, proporcionando atendimento humanizado e viabilizando o estabelecimento do vínculo; responsabilizar-se pela população adscrita, mantendo a coordenação do cuidado mesmo quando esta necessita de atenção em outros serviços do sistema</p>



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

		<p>de saúde; participar das atividades de planejamento e avaliação das ações da equipe, a partir da utilização dos dados disponíveis; promover a mobilização e a participação da comunidade, buscando efetivar o controle social; identificar parceiros e recursos na comunidade que possam potencializar ações intersetoriais com a equipe, sob coordenação da SMS; garantir a qualidade do registro das atividades nos sistemas nacionais de informação na Atenção Básica; participar das atividades de educação permanente e realizar outras ações e atividades a serem definidas de acordo com as prioridades locais; realizar a atenção integral em saúde bucal (promoção, prevenção, assistência e reabilitação) individual e coletiva a todas as famílias, a indivíduos e a grupos específicos, segundo programação e de acordo com suas competências técnicas e legais; coordenar e realizar a manutenção e a conservação dos equipamentos odontológicos; acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes à saúde bucal com os demais membros da equipe de Saúde da Família, buscando aproximar e integrar ações de saúde de forma multidisciplinar; apoiar as atividades dos ACD e dos ACS nas ações de prevenção e promoção da saúde bucal e participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da unidade de saúde.</p>
Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio e Curso de Auxiliar de Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	<p>Participar das atividades de assistência básica realizando procedimentos regulamentados no exercício de sua profissão na unidade de saúde e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários; participar do processo de territorialização e mapeamento da área de atuação, identificando grupos, famílias e indivíduos expostos a riscos, inclusive aqueles relativos ao trabalho, e da atualização contínua dessas informações, priorizando as situações a serem acompanhadas no planejamento local; realizar o cuidado em saúde da população adscrita, prioritariamente no âmbito da unidade de saúde, no domicílio e nos demais espaços comunitários, quando necessário; realizar ações de atenção integral conforme a necessidade de saúde da população local, bem como as previstas nas prioridades e protocolos da gestão local; garantir a integralidade da atenção por meio da realização de ações de promoção da saúde, prevenção de agravos e curativas; e da garantia de atendimento da demanda espontânea, da realização das ações programáticas e de vigilância à saúde; realizar busca ativa e notificação de doenças e agravos de notificação compulsória e de outros agravos e situações de</p>



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

		<p>importância local; realizar a escuta qualificada das necessidades dos usuários em todas as ações, proporcionando atendimento humanizado e viabilizando o estabelecimento do vínculo; responsabilizar-se pela população adscrita, mantendo a coordenação do cuidado mesmo quando esta necessita de atenção em outros serviços do sistema de saúde; participar das atividades de planejamento e avaliação das ações da equipe, a partir da utilização dos dados disponíveis; promover a mobilização e a participação da comunidade, buscando efetivar o controle social; identificar parceiros e recursos na comunidade que possam potencializar ações intersetoriais com a equipe, sob coordenação da SMS; garantir a qualidade do registro das atividades nos sistemas nacionais de informação na Atenção Básica; participar das atividades de educação permanente e realizar outras ações e atividades a serem definidas de acordo com as prioridades locais; realizar ações de educação em saúde a grupos específicos e a famílias em situação de risco, conforme planejamento da equipe e participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da unidade de saúde; receber e encaminhar pacientes; agendar consultas; verificar sinais vitais como pulso, temperatura, pressão arterial, frequência respiratória; aplicar vacinas; administrar e fornecer medicamentos; efetuar curativos; realizar visitas domiciliares; esterilizar ou preparar materiais para esterilização; acompanhar e transportar pacientes; promover bloqueio de epidemias; promover grupos educativos com pacientes; integrar e participar de reuniões de equipe; atuar de forma integrada com profissionais de outras instituições; executar outras atividades correlatas.</p>
Técnico de Enfermagem	Ensino Médio e Curso Técnico em Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	Participar das atividades de assistência básica realizando procedimentos regulamentados no exercício de sua profissão na unidade de saúde e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários; participar do processo de territorialização e mapeamento da área de atuação, identificando grupos, famílias e indivíduos expostos a riscos, inclusive aqueles relativos ao trabalho, e da atualização contínua dessas informações, priorizando as situações a serem acompanhadas no planejamento local; realizar o cuidado em saúde da população adscrita, prioritariamente no âmbito da unidade de saúde, no domicílio e nos demais espaços comunitários, quando necessário; realizar ações de atenção integral conforme a necessidade de saúde da população



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

		<p>local, bem como as previstas nas prioridades e protocolos da gestão local; garantir a integralidade da atenção por meio da realização de ações de promoção da saúde, prevenção de agravos e curativas; e da garantia de atendimento da demanda espontânea, da realização das ações programáticas e de vigilância à saúde; realizar busca ativa e notificação de doenças e agravos de notificação compulsória e de outros agravos e situações de importância local; realizar a escuta qualificada das necessidades dos usuários em todas as ações, proporcionando atendimento humanizado e viabilizando o estabelecimento do vínculo; responsabilizar-se pela população adscrita, mantendo a coordenação do cuidado mesmo quando esta necessita de atenção em outros serviços do sistema de saúde; participar das atividades de planejamento e avaliação das ações da equipe, a partir da utilização dos dados disponíveis; promover a mobilização e a participação da comunidade, buscando efetivar o controle social; identificar parceiros e recursos na comunidade que possam potencializar ações intersetoriais com a equipe, sob coordenação da SMS; garantir a qualidade do registro das atividades nos sistemas nacionais de informação na Atenção Básica; participar das atividades de educação permanente e realizar outras ações e atividades a serem definidas de acordo com as prioridades locais; realizar ações de educação em saúde a grupos específicos e a famílias em situação de risco, conforme planejamento da equipe e participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da unidade de saúde; receber e encaminhar pacientes; agendar consultas; verificar sinais vitais como pulso, temperatura, pressão arterial, frequência respiratória; aplicar vacinas; administrar e fornecer medicamentos; efetuar curativos; coletar exames laboratoriais; realizar eletrocardiograma; auxiliar na realização de exames e testes específicos; promover bloqueio de epidemias; promover grupos educativos com pacientes; integrar e participar de reuniões de equipe; atuar de forma integrada com profissionais de outras instituições; orientar e supervisionar os trabalhos auxiliares de enfermagem; executar outras atividades correlatas.</p>
Agente Comunitário de Saúde	Ensino Fundamental	<p>Participar do processo de territorialização e mapeamento da área de atuação da equipe, identificando grupos, famílias e indivíduos expostos a riscos, inclusive aqueles relativos ao trabalho, e da atualização contínua dessas informações, priorizando as situações a serem acompanhadas no</p>



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

		<p>planejamento local; realizar o cuidado em saúde da população adscrita, prioritariamente no âmbito da unidade de saúde, no domicílio e nos demais espaços comunitários (escolas, associações, entre outros), quando necessário; realizar ações de atenção integral conforme a necessidade de saúde da população local, bem como as previstas nas prioridades e protocolos da gestão local; garantir a integralidade da atenção por meio da realização de ações de promoção da saúde, prevenção de agravos e curativas; e da garantia de atendimento da demanda espontânea, da realização das ações programáticas e de vigilância à saúde; realizar busca ativa e notificação de doenças e agravos de notificação compulsória e de outros agravos e situações de importância local; realizar a escuta qualificada das necessidades dos usuários em todas as ações, proporcionando atendimento humanizado e viabilizando o estabelecimento do vínculo; responsabilizar-se pela população adscrita, mantendo a coordenação do cuidado mesmo quando esta necessita de atenção em outros serviços do sistema de saúde; participar das atividades de planejamento e avaliação das ações da equipe, a partir da utilização dos dados disponíveis; promover a mobilização e a participação da comunidade, buscando efetivar o controle social; identificar parceiros e recursos na comunidade que possam potencializar ações intersetoriais com a equipe, sob coordenação da SMS; garantir a qualidade do registro das atividades nos sistemas nacionais de informação na Atenção Básica; participar das atividades de educação permanente e realizar outras ações e atividades a serem definidas de acordo com as prioridades locais; desenvolver ações que busquem a integração entre a equipe de saúde e a população adscrita à UBS, considerando as características e as finalidades do trabalho de acompanhamento de indivíduos e grupos sociais ou coletividade; trabalhar com adscrição de famílias em base geográfica definida, a microárea; estar em contato permanente com as famílias desenvolvendo ações educativas, visando à promoção da saúde e a prevenção das doenças, de acordo com o planejamento da equipe; cadastrar todas as pessoas de sua microárea e manter os cadastros atualizados; orientar famílias quanto à utilização dos serviços de saúde disponíveis; desenvolver atividades de promoção da saúde, de prevenção das doenças e de agravos, e de vigilância à saúde, por meio de visitas domiciliares e de ações educativas individuais e coletivas nos domicílios e na comunidade, mantendo a equipe informada,</p>
--	--	--



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

		principalmente a respeito daquelas em situação de risco; acompanhar, por meio de visita domiciliar, todas as famílias e indivíduos sob sua responsabilidade, de acordo com as necessidades definidas pela equipe e cumprir com as atribuições atualmente definidas para os ACS em relação à prevenção e ao controle da malária e da dengue, conforme a Portaria nº 44/GM, de 3 de janeiro de 2002; desenvolver atividades nas unidades básicas de saúde, desde que vinculadas às atribuições acima.
Cirurgião Dentista	Odontologia e registro profissional no Conselho da categoria	Participar do processo de territorialização e mapeamento da área de atuação, identificando grupos, famílias e indivíduos expostos a riscos, inclusive aqueles relativos ao trabalho, e da atualização contínua dessas informações, priorizando as situações a serem acompanhadas no planejamento local; realizar o cuidado em saúde da população adscrita, prioritariamente no âmbito da unidade de saúde, no domicílio e nos demais espaços comunitários, quando necessário; realizar ações de atenção integral conforme a necessidade de saúde da população local, bem como as previstas nas prioridades e protocolos da gestão local; garantir a integralidade da atenção por meio da realização de ações de promoção da saúde, prevenção de agravos e curativas; e da garantia de atendimento da demanda espontânea, da realização das ações programáticas e de vigilância à saúde; realizar busca ativa e notificação de doenças e agravos de notificação compulsória e de outros agravos e situações de importância local; realizar a escuta qualificada das necessidades dos usuários em todas as ações, proporcionando atendimento humanizado e viabilizando o estabelecimento do vínculo; responsabilizar-se pela população adscrita, mantendo a coordenação do cuidado mesmo quando esta necessita de atenção em outros serviços do sistema de saúde; participar das atividades de planejamento e avaliação das ações da equipe, a partir da utilização dos dados disponíveis; promover a mobilização e a participação da comunidade, buscando efetivar o controle social; identificar parceiros e recursos na comunidade que possam potencializar ações intersetoriais com a equipe, sob coordenação da SMS; garantir a qualidade do registro das atividades nos sistemas nacionais de informação na Atenção Básica; participar das atividades de educação permanente e realizar outras ações e atividades a serem definidas de acordo com as prioridades locais; realizar diagnóstico com a finalidade de obter o perfil epidemiológico para o planejamento e a programação em saúde bucal; realizar os procedimentos clínicos da Atenção Básica



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

			<p>em saúde bucal, incluindo atendimento das urgências e pequenas cirurgias ambulatoriais; realizar a atenção integral em saúde bucal (promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde) individual e coletiva a todas as famílias, a indivíduos e a grupos específicos, de acordo com planejamento local, com resolubilidade; encaminhar e orientar usuários, quando necessário, a outros níveis de assistência, mantendo sua responsabilização pelo acompanhamento do usuário e o segmento do tratamento; coordenar e participar de ações coletivas voltadas à promoção da saúde e à prevenção de doenças bucais; acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes à saúde bucal com os demais membros da Equipe de Saúde da Família, buscando aproximar e integrar ações de saúde de forma multidisciplinar; contribuir e participar das atividades de Educação Permanente do THD, ACD e ACS; realizar supervisão técnica do THD e ACD e participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da unidade de saúde; recepcionar e identificar o paciente, explicando os procedimentos a serem realizados; elaborar diagnóstico e prognóstico e tratamento das afecções da cavidade bucal; examinar e identificar alterações de cabeça e pescoço, identificando a extensão e profundidade dos problemas detectados; executar procedimentos preventivos envolvendo raspagem, limpeza e polimento dos dentes e gengivas; elaborar procedimentos educativos individuais e coletivos de prevenção à saúde bucal; coordenar e orientar as atividades auxiliares do consultório dentário em procedimentos individuais e coletivos de biosegurança; executar curativos envolvendo exodontia de raízes e dentes, drenagem de abscessos, suturas de tecidos moles e restauração de cáries dentárias; prescrever ou administrar medicamentos; elaborar normas e procedimentos técnicos e administrativos; atuar em equipe multiprofissional no desenvolvimento de processos terapêuticos em Unidades de Saúde; executar outras atividades compatíveis com o cargo.</p>
Médico	Medicina e registro profissional Conselho da categoria	e no da	<p>Participar do processo de territorialização e mapeamento da área de atuação, identificando grupos, famílias e indivíduos expostos a riscos, inclusive aqueles relativos ao trabalho, e da atualização contínua dessas informações, priorizando as situações a serem acompanhadas no planejamento local; realizar o cuidado em saúde da população adscrita, prioritariamente no âmbito da unidade de saúde, no domicílio e nos demais espaços comunitários, quando necessário; realizar ações de</p>



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

		<p>atenção integral conforme a necessidade de saúde da população local, bem como as previstas nas prioridades e protocolos da gestão local; garantir a integralidade da atenção por meio da realização de ações de promoção da saúde, prevenção de agravos e curativas; e da garantia de atendimento da demanda espontânea, da realização das ações programáticas e de vigilância à saúde; realizar busca ativa e notificação de doenças e agravos de notificação compulsória e de outros agravos e situações de importância local; realizar a escuta qualificada das necessidades dos usuários em todas as ações, proporcionando atendimento humanizado e viabilizando o estabelecimento do vínculo; responsabilizar-se pela população adscrita, mantendo a coordenação do cuidado mesmo quando esta necessita de atenção em outros serviços do sistema de saúde; participar das atividades de planejamento e avaliação das ações da equipe, a partir da utilização dos dados disponíveis; promover a mobilização e a participação da comunidade, buscando efetivar o controle social; identificar parceiros e recursos na comunidade que possam potencializar ações intersetoriais com a equipe, sob coordenação da SMS; garantir a qualidade do registro das atividades nos sistemas nacionais de informação na Atenção Básica; participar das atividades de educação permanente e realizar outras ações e atividades a serem definidas de acordo com as prioridades locais; realizar assistência integral (promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde) aos indivíduos e famílias em todas as fases do desenvolvimento humano: infância, adolescência, idade adulta e terceira idade; realizar consultas clínicas e procedimentos na unidade de saúde e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários; realizar atividades de demanda espontânea e programada em clínica médica, pediatria, gineco-obstetrícia, cirurgias ambulatoriais, pequenas urgências clínico-cirúrgicas e procedimentos para fins de diagnósticos; encaminhar, quando necessário, usuários a serviços de média e alta complexidade, respeitando fluxos de referência e contra-referência locais, mantendo sua responsabilidade pelo acompanhamento do plano terapêutico do usuário, proposto pela referência; indicar a necessidade de internação hospitalar ou domiciliar, mantendo a responsabilização pelo acompanhamento do usuário; contribuir e participar das atividades de Educação Permanente dos ACS, Auxiliares de Enfermagem, ACD e THD; participar do gerenciamento dos insumos necessários para o</p>
--	--	--



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

		<p>adequado funcionamento da unidade de saúde; compete ao médico acompanhar a execução dos protocolos, devendo modificar a rotina médica, desde que existam indicações clínicas e evidências para tanto; na eventualidade da revisão dos protocolos ou criação de novos protocolos, os Conselhos Federais de Medicina e Enfermagem, e outros Conselhos, quando necessário, deverão participar também da sua elaboração; recepcionar e identificar o paciente, explicando os procedimentos a serem realizados; atuar como médico em equipe multiprofissional, no desenvolvimento de projetos terapêuticos individuais, familiares e coletivos em Unidades de Saúde e nas comunidades locais, realizando clínica ampliada; realizar visitas domiciliares; realizar atendimento ao acidente do trabalho; emitir atestado de óbito; realizar procedimentos cirúrgicos simples, primeiros socorros e urgências com encaminhamentos com ou sem preenchimento dos prontuários; articular os recursos intersetoriais disponíveis para diminuição dos agravos à saúde dos pacientes; estar disponível como apoio matricial de capacitação na sua área específica; executar outras atividades compatíveis com o cargo.</p>
<p>Enfermeiro</p>	<p>Enfermagem e registro profissional Conselho da categoria</p>	<p>Participar do processo de territorialização e mapeamento da área de atuação, identificando grupos, famílias e indivíduos expostos a riscos, inclusive aqueles relativos ao trabalho, e da atualização contínua dessas informações, priorizando as situações a serem acompanhadas no planejamento local; realizar o cuidado em saúde da população adscrita, prioritariamente no âmbito da unidade de saúde, no domicílio e nos demais espaços comunitários, quando necessário; realizar ações de atenção integral conforme a necessidade de saúde da população local, bem como as previstas nas prioridades e protocolos da gestão local; garantir a integralidade da atenção por meio da realização de ações de promoção da saúde, prevenção de agravos e curativas; e da garantia de atendimento da demanda espontânea, da realização das ações programáticas e de vigilância à saúde; realizar busca ativa e notificação de doenças e agravos de notificação compulsória e de outros agravos e situações de importância local; realizar a escuta qualificada das necessidades dos usuários em todas as ações, proporcionando atendimento humanizado e viabilizando o estabelecimento do vínculo; responsabilizar-se pela população adscrita, mantendo a coordenação do cuidado mesmo quando esta necessita de atenção em outros serviços do sistema de saúde; participar das atividades de planejamento e avaliação das ações da equipe, a partir da utilização dos dados disponíveis;</p>



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

		<p>promover a mobilização e a participação da comunidade, buscando efetivar o controle social; identificar parceiros e recursos na comunidade que possam potencializar ações intersetoriais com a equipe, sob coordenação da SMS; garantir a qualidade do registro das atividades nos sistemas nacionais de informação na Atenção Básica; participar das atividades de educação permanente e realizar outras ações e atividades a serem definidas de acordo com as prioridades locais; supervisionar, coordenar e realizar atividades de qualificação e educação permanente dos ACS e da equipe de enfermagem, com vistas ao desempenho de suas funções; facilitar a relação entre os profissionais da Unidade Básica de Saúde e ACS, contribuindo para a organização da demanda referenciada;; organizar e coordenar grupos específicos de indivíduos e famílias em situação de risco da área de atuação dos ACS; participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da unidade de saúde; realizar assistência integral aos indivíduos e famílias na Unidade de Saúde e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários; realizar consulta de enfermagem, solicitar exames complementares e prescrever medicações, observadas as disposições legais da profissão e conforme protocolos ou outras normativas técnicas estabelecidas pelo Ministério da Saúde, gestores estaduais, municipais ou do Distrito Federal; planejar, gerenciar, coordenar e avaliar as ações desenvolvidas pelos ACS; contribuir e participar das atividades de Educação Permanente do Auxiliar de Enfermagem, ACD, THD e ACS. Receber e encaminhar o paciente, apresentando e explicando os procedimentos a serem realizados; orientar e assistir as atividades auxiliares de enfermagem na verificação de sinais vitais como pulso, temperatura, pressão arterial e frequência respiratória; aplicar vacinas; administrar e fornecer medicamentos; efetuar curativos; realizar visitas domiciliares; promover bloqueios de epidemias; promover grupos educativos com pacientes; atuar de forma integrada com profissionais de outras instituições; atuar em equipe multiprofissional no desenvolvimento de projetos terapêuticos em Unidades de Saúde; desenvolver ações de prevenção, promoção e reabilitação da saúde, em nível individual e coletivo; tomar decisões visando o uso apropriado, a eficiência, a eficácia e o custo efetividade da força de trabalho, medicamentos, equipamentos, procedimentos e práticas; avaliar, sistematizar e decidir as condutas mais adequadas, baseadas em evidências científicas; manter o sigilo</p>
--	--	---



Prefeitura Municipal de Ponta Porã
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

		das informações confiadas, na interação com outros profissionais de saúde e o público em geral; executar outras atividades compatíveis com o cargo
--	--	--