

## PLANO DE CARGOS E REMUNERAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PONTA PORÃ

**TABELA A – QUANTITATIVOS DE CARGOS EM COMISSÃO - DIREÇÃO ESPECIALIZADA, DIREÇÃO SUPERIOR, ASSESSORAMENTO ESPECIALIZADO, ASSESSORAMENTO SUPERIOR.**

CÓDIGO	SÍMBOLO	CARGOS	Nº DE VAGAS	VENCIMENTO	QUALIFICAÇÃO	CARGA HORÁRIA DIÁRIA
1.01	AGP - 1	Secretário Municipal	11	Subsídio fixado por lei específica	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
1.02	AGP - 1	Procurador Geral	01	Subsídio fixado por lei específica	Nível Superior em Direito e registro profissional no Conselho da Categoria	08 h
1.03	AGP - 1	Diretor Presidente do Previporã	01	Subsídio fixado por lei específica	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
2.01	PEDA - 2	Presidente da Fundação de Cultura	01	R\$ 7.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
2.02	PEDA - 2	Presidente da Agência Municipal de Habitação	01	R\$ 7.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
2.03	PEDA - 2	Diretor do Hospital	01	R\$ 7.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
2.04	PEDA - 2	Ouvidor	01	R\$ 7.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
2.05	PEDA - 2	Corregedor	01	R\$ 7.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
2.06	PEDA - 2	Auditor	01	R\$ 7.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
2.07	PEDA - 2	Controlador	01	R\$ 7.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
2.08	PEDA - 2	Coordenador Especial de Captação de Recursos e Monitoramento de Projetos	01	R\$ 7.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
2.09	PEDA - 2	Coordenador Especial de Relações Intergovernamentais e Institucionais	01	R\$ 7.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
2.10	PEDA - 2	Coordenador Especial de Comunicação Social	01	R\$ 7.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
3.01	PEDA – 3	Diretor Técnico	03	R\$ 5.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
3.02	PEDA – 3	Coordenador	15	R\$ 5.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
3.03	PEDA – 3	Coordenador de Trânsito	01	R\$ 5.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
3.04	PEDA – 3	Coordenador do Procon	01	R\$ 5.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h

3.05	PEDA – 3	Coordenador da Agência Pública de Emprego	01	R\$ 5.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
3.06	PEDA - 3	Coordenador da Guarda	01	R\$ 5.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
3.07	PEDA – 3	Coordenador da Rede de Urgência Municipal	01	R\$ 5.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08h
4.01	PEDA – 4	Chefe de Gabinete	13	R\$ 3.500,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
5.01	PEDA – 5	Subprefeito	03	R\$ 3.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
5.02	PEDA – 5	Assessor Jurídico	08	R\$ 3.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
	PEDA – 5	Assessor Técnico	02	R\$ 3.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
5.03	PEDA – 5	Assessor de Imprensa	02	R\$ 3.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
5.04	PEDA - 5	Gerente	50	R\$ 3.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
5.05	PEDA - 5	Gerente de Operações	01	R\$ 3.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
5.06	PEDA - 5	Gerente de Planejamento e Logística (	01	R\$ 3.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
5.07	PEDA - 5	Gerente de Atenção Básica à Saúde	01	R\$ 3.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
5.08	PEDA - 5	Gerente do Centro Regional de Especialidades Médicas	01	R\$ 3.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
5.09	PEDA – 5	Chefe de Departamento	03	R\$ 3.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
5.10	PEDA – 5	Secretário de Diretor	02	R\$ 3.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
5.11	PEDA – 5	Secretária	03	R\$ 3.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
5.12	PEDA – 5	Assessor I	04	R\$ 3.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
6.01	PEDA – 6	Assistente de Gerência	40	R\$ 2.500,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
6.02	PEDA – 6	Diretor de Escola	35	R\$ 2.500,00	Nível Superior – Pedagogia e registro profissional no Conselho de categoria	08 h

**TABELA B – QUANTITATIVOS DE CARGOS EM COMISSÃO – ASSESSORAMENTO INTERMEDIÁRIO E AUXILIAR.**

7.01	PEDA – 7	Assessor II	50	R\$ 2.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	
7.02	PEDA – 7	Diretor Adjunto de Escola	08	R\$ 2.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h

7.03	PEDA – 7	Assistente de Coordenação de Programas Especiais	15	R\$ 2.000,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
8.01	PEDA – 8	Secretária I	20	R\$ 1.800,00	Nível Superior ou experiência comprovada	08 h
09.01	PEDA – 09	Auxiliar de Gerência	60	R\$ 1.500,00	Nível Médio ou experiência comprovada	08 h
10.01	PEDA – 10	Auxiliar de Gerência I	50	R\$ 1.200,00	Nível Médio ou experiência comprovada	08 h
10.02	PEDA – 10	Chefe da Junta de Serviço Militar	01	R\$ 1.200,00	Nível Médio ou experiência comprovada	08 h
11.01	PEDA – 11	Auxiliar de Gerência II	38	R\$ 950,00	Nível Médio ou experiência comprovada	08 h
12.01	PEDA – 12	Agente Auxiliar	40	R\$ 850,00	Nível Médio ou experiência comprovada	08 h
13.01	PEDA – 13	Agente Auxiliar I	40	R\$ 750,00	Nível Médio ou experiência comprovada	08 h

**TABELA C – QUANTITATIVOS DE CARGOS EM COMISSÃO – ASSESSORAMENTO DE COORDENAÇÃO INTERMEDIÁRIA**

14.01	FG - 1	Função gratificada	100	100%	Mesmo requisito para o cargo efetivo	08h
14.02	FG – 2	Função gratificada	100	90%	Mesmo requisito para o cargo efetivo	08h
14.03	FG – 3	Função gratificada	50	80%	Mesmo requisito para o cargo efetivo	08h
14.04	FG – 4	Função gratificada	50	70%	Mesmo requisito para o cargo efetivo	08h
14.05	FG – 5	Função gratificada	50	60%	Mesmo requisito para o cargo efetivo	08h
14.06	FG – 6	Função gratificada	50	50%	Mesmo requisito para o cargo efetivo	08h
14.07	FG – 7	Função gratificada	50	40%	Mesmo requisito para o cargo efetivo	08h
14.08	FG – 8	Função gratificada	50	30%	Mesmo requisito para o cargo efetivo	08h
14.09	FG – 9	Função gratificada	50	20%	Mesmo requisito para o cargo efetivo	08h
14.10	FG – 10	Função gratificada	50	10%	Mesmo requisito para o cargo efetivo	08h

**TABELA D - RELAÇÃO DE CARGOS EM COMISSÃO TRANSPOSTOS E TRANSFORMADOS (POR CRIAÇÃO, ALTERAÇÃO E EXTINÇÃO)**

CARGOS EM COMISSÃO DE DIREÇÃO, GERÊNCIA E ACESSORAMENTO SUPERIOR				CARGOS EM COMISSÃO DE DIREÇÃO, GERÊNCIA E ACESSORAMENTO SUPERIOR			
SÍMBOLO	PLANO EXISTENTE	Nº DE VAGAS	VENC.	SÍMBOLO	PLANO PROPOSTO	Nº DE VAGAS	VENC.
AGP - 1	Secretário Municipal	12	R\$ 9.600,00	AGP - 1	Secretário Municipal	11	Subsídio fixado por lei específica
AGP - 1	Procurador Geral (criado pela LC 70/2010)	01	R\$ 9.600,00	AGP - 1	Procurador Geral	01	Subsídio fixado por lei específica
AGP - 1	Diretor Presidente do Previporã	01	R\$ 9.600,00	AGP - 1	Diretor Presidente do Previporã	01	Subsídio fixado por lei específica
PEDA - 2	Presidente da Fundação de Cultura (criado pela LC 37/2006, alterado 97/2013)	01	R\$ 7.000,00	PEDA - 2	Presidente da Fundação de Cultura	01	R\$ 7.000,00
PEDA - 2	Presidente da Agência Municipal de Habitação	01	R\$ 7.000,00	PEDA - 2	Presidente da Agência Municipal de Habitação	01	R\$ 7.000,00
PEDA - 2	Diretor do Hospital (criado pela LC 28/2006 e alterado LC 97/2013).	01	R\$ 7.000,00	PEDA - 2	Diretor do Hospital	01	R\$ 7.000,00
PEDA - 2	Ouvidor	01	R\$ 7.000,00	PEDA - 2	Ouvidor	01	R\$ 7.000,00
PEDA - 2	Corregedor	01	R\$ 7.000,00	PEDA - 2	Corregedor	01	R\$ 7.000,00
PEDA - 2	Auditor	01	R\$ 7.000,00	PEDA - 2	Auditor	01	R\$ 7.000,00
PEDA - 2	Controlador (Criado pela LC 57/2009 e Alterado LC 97/2013)	01	R\$ 7.000,00	PEDA - 2	Controlador	01	R\$ 7.000,00
				PEDA - 2	Coordenador Especial de Captação de Recursos e Monitoramento de Projetos (criado pela LC 107/2014)	01	R\$ 7.000,00
				PEDA - 2	Coordenador Especial de Relações Intergovernamentais e Institucionais (criado pela LC 113/2014)	01	R\$ 7.000,00
				PEDA - 2	Coordenador Especial de Comunicação Social (criado pela LC 114/2014)	01	R\$ 7.000,00
PEDA - 3	Diretor Técnico	03	R\$ 5.000,00	PEDA - 3	Diretor Técnico	03	R\$ 5.000,00
PEDA - 3	Coordenador	10	R\$ 5.000,00	PEDA - 3	Coordenador	15	R\$ 5.000,00
PEDA - 3	Coordenador de Trânsito	01	R\$ 5.000,00	PEDA - 3	Coordenador de Trânsito	01	R\$ 5.000,00
PEDA - 3	Coordenador do Procon (alterado LC 97)	01	R\$ 5.000,00	PEDA - 3	Coordenador do Procon	01	R\$ 5.000,00
PEDA - 3	Coordenador da Agência Pública de Emprego	01	R\$ 5.000,00	PEDA - 3	Coordenador da Agência Pública de Emprego	01	R\$ 5.000,00
				PEDA - 3	Coordenador da Guarda (incluído pela LC 103/2013)	01	R\$ 5.000,00
				PEDA - 3	Coordenador da Rede de Urgência Municipal	01	R\$ 5.000,00

PEDA – 4	Chefe de Gabinete (alterado LC 97)	13	R\$ 3.500,00	PEDA – 4	Chefe de Gabinete	13	R\$ 3.500,00
PEDA – 5	Subprefeito (Criado LC 54/2009 e alterado LC 97/2013).	03	R\$ 3.000,00	PEDA – 5	Subprefeito	03	R\$ 3.000,00
PEDA – 5	Assessor Jurídico	10	R\$ 3.000,00	PEDA – 5	Assessor Jurídico	08	R\$ 3.000,00
PEDA – 5	Assessor Econômico	03	R\$ 3.000,00	-	-	-	-
PEDA – 5	Assessor Técnico	04	R\$ 3.000,00	PEDA – 5	Assessor Técnico	02	R\$ 3.000,00
PEDA – 5	Assessor de Imprensa	02	R\$ 3.000,00	PEDA – 5	Assessor de Imprensa	02	R\$ 3.000,00
PEDA - 5	Gerente	48	R\$ 3.000,00	PEDA - 5	Gerente	50	R\$ 3.000,00
				PEDA - 5	Gerente de Operações (incluído pela LC 103/2013)	01	R\$ 3.000,00
				PEDA - 5	Gerente de Planejamento e Logística(incluído pela LC 103/2013)	01	R\$ 3.000,00
				PEDA - 5	Gerente de Atenção Básica à Saúde	01	R\$ 3.000,00
				PEDA - 5	Gerente do Centro Regional de Especialidades Médicas	01	R\$ 3.000,00
PEDA – 5	Chefe de Departamento	03	R\$ 3.000,00	PEDA – 5	Chefe de Departamento	03	R\$ 3.000,00
PEDA – 5	Secretário de Diretor Geral	02	R\$ 3.000,00	PEDA – 5	Secretário de Diretor Geral	02	R\$ 3.000,00
PEDA – 5	Secretária	04	R\$ 3.000,00	PEDA – 5	Secretária	03	R\$ 3.000,00
PEDA – 5	Assessor I	04	R\$ 3.000,00	PEDA – 5	Assessor I	04	R\$ 3.000,00
PEDA – 6	Assessor II	06	R\$ 2.500,00	-	-	-	-
PEDA – 6	Assistente de Gerência	32	R\$ 2.500,00	PEDA – 6	Assistente de Gerência	40	R\$ 2.500,00
PEDA – 6	Diretor de Escola (alterado LC 37/2006 e 97/2013).	35	R\$ 2.500,00	PEDA – 6	Diretor de Escola	35	R\$ 2.500,00
PEDA – 7	Assessor III	15	R\$ 2.000,00	PEDA – 7	Assessor II	50	R\$ 2.000,00
				PEDA – 7	Diretor Adjunto de Escola	08	R\$ 2.000,00
PEDA – 7	Assistente de Administração	40	R\$ 2.000,00	-	-	-	-
				PEDA – 7	Assistente de coordenação em Programas Especiais	15	R\$ 2.000,00

PEDA – 8	Secretária I	12	R\$ 1.800,00	PEDA – 8	Secretária I	20	R\$ 1.800,00
PEDA – 9	Auxiliar de Administração	30	R\$ 1.600,00	-	-	-	-
PEDA – 10	Auxiliar de Diretoria	30	R\$ 1.500,00	PEDA – 09	Auxiliar de Gerência	60	R\$ 1.500,00
PEDA – 10	Secretaria de Escola	35	R\$ 1.500,00	-	-	-	-
PEDA – 11	Auxiliar de Diretoria I	40	R\$ 1.200,00	PEDA – 10	Auxiliar de gerência I	50	R\$ 1.200,00
				PEDA – 10	Chefe da Junta e Serviço Militar	01	R\$ 1.200,00
PEDA – 12	Auxiliar de Diretoria II	48	R\$ 950,00	PEDA – 11	Auxiliar de gerência II	38	R\$ 950,00
PEDA – 13	Agente Auxiliar	35	R\$ 850,00	PEDA – 12	Agente Auxiliar	40	R\$ 850,00
PEDA – 14	Agente Auxiliar I	36	R\$ 750,00	PEDA – 13	Agente Auxiliar I	40	R\$ 750,00

**CARGOS EM COMISSÃO -ASSESSORAMENTO E COORDENAÇÃO INTERMEDIÁRIA**

FG - 1	Função gratificada	75	R\$ 1.200,00	FG - 1	Função gratificada	100	100% sobre o vencimento efetivo
FG – 2	Função gratificada	75	R\$ 800,00	FG – 2	Função gratificada	100	90% sobre o vencimento efetivo
				FG – 3	Função gratificada	50	80% sobre o vencimento efetivo
				FG – 4	Função gratificada	50	70% sobre o vencimento efetivo
				FG – 5	Função gratificada	50	60% sobre o vencimento efetivo
				FG – 6	Função gratificada	50	50% sobre o vencimento efetivo
				FG – 7	Função gratificada	50	40% sobre o vencimento efetivo
				FG – 8	Função gratificada	50	30% sobre o vencimento efetivo
				FG – 9	Função gratificada	50	20% sobre o vencimento efetivo
				FG – 10	Função gratificada	50	10% sobre o vencimento efetivo

**TABELA E - CORRELAÇÃO DOS CARGOS EXTINTOS – PARA FINS DE CORRELAÇÃO DE CARGOS INCORPORADOS**

DAS – 1	Secretário Municipal	Subsídio fixado por lei específica
DAS – 3	Assessor II/Assessor Especial	R\$ 1.500,00
DAS – 4	Diretor de Departamento	R\$ 1.800,00
DAS – 5	Diretor de Escola	R\$ 1.800,00
CAI – 2	Assistente I (Extinto)	R\$ 446,11
CAI - 3	Secretária de Gabinete I (Extinto)	R\$ 408,31
CAI - 4	Secretária de Gabinete II (Extinto)	R\$ 391,98
DAÍ-1	Chefe de setor/coordenador de equipe	100% vencimento
DAÍ-2	Supervisor escolar/secretario escolar	60% vencimento
DAÍ-3	Chefe de turma/encarregado de serviço	40% vencimento

AGP-1	Direção Especializada, Direção Superior, Assessoramento Especializado, Assessoramento Superior.	R\$ 9.600,00
PEDA-3	Direção Especializada, Direção Superior, Assessoramento Especializado, Assessoramento Superior.	R\$ 5.000,00
PEDA-4	Assessoramento Intermediário e Auxiliar	R\$ 3.500,00
PEDA-5	Assessoramento Intermediário e Auxiliar	R\$ 3.000,00
PEDA-6	Assessoramento de Coordenação Intermediária	R\$ 2.500,00

**TABELA F – QUANTITATIVOS DE CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO**

PADRÃO	CARGOS	Nº DE VAGAS	VENCIMENTO INICIAL	QUALIFICAÇÃO	CARGA HORÁRIA DIÁRIA
VIII	Administrador	03	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Administração e registro profissional no Conselho da categoria	08 h

VIII	Arquiteto	01	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Arquitetura e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VIII	Assistente Social	25	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Serviço Social e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VIII	Auditor Fiscal de Tributos Municipais	03	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Administração, Ciências Contábeis, Direito, Economia ou Engenharia e registro profissional no Conselho da categoria	08h
VIII	Cirurgião Dentista	27	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Odontologia e registro profissional no Conselho da categoria	04 h
VIII	Contador	03	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Ciências Contábeis e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VIII	Economista	03	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Ciências Econômicas e registro profissional no Conselho da categoria	
VIII	Enfermeiro	18	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VIII	Engenheiro Agrônomo	02	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Engenharia Agrônoma e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VIII	Engenheiro Civil	05	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Engenharia Civil e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VIII	Farmacêutico	06	R\$ 1.306,04	Curso superior de Farmácia e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VIII	Farmacêutico Bioquímico	15	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Farmácia Bioquímica e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VIII	Fisioterapeuta	11	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Fisioterapia e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VIII	Fonoaudiólogo	02	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Fonoaudiologia e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VIII	Médico	22	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Medicina e registro profissional no Conselho da categoria	04h
VIII	Médico Perito	03	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Medicina e registro profissional no Conselho da categoria	04h
VIII	Médico Veterinário	05	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Medicina Veterinária e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VIII	Nutricionista	08	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Nutrição e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VIII	Procurador Municipal	08	Subsídio fixado por lei específica Lei Específica	Curso Superior em Ciências Jurídicas e registro profissional no Conselho da categoria	04 h
VIII	Psicólogo	20	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Psicologia e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VIII	Terapeuta Ocupacional	04	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Terapia Ocupacional e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VIII	Fiscal Ambiental	02	R\$ 1.306,04	Curso Superior em Área de Meio Ambiente	08h
VIII	Inspetor de Guarda	20	R\$ 1.306,04	Ensino Superior	08h
VII	Técnico Agrícola	03	R\$ 791,54	Ensino Médio – Curso Técnico Agrícola e registro no Conselho da categoria	08 h
VII	Técnico de Contabilidade.	02	R\$ 791,54	Ensino Médio – Curso Técnico em Contabilidade	08 h



VII	Técnico de Enfermagem	120	R\$ 791,54	Ensino Médio – Curso Técnico em Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VII	Técnico de Higiene Dental	08	R\$ 791,54	Ensino Médio – Curso Técnico em Higiene Dental e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VII	Técnico de Laboratório	04	R\$ 791,54	Ensino Médio – Curso Técnico em Laboratório e registro profissional no Conselho da categoria	
VII	Técnico de Mobilização Ortopédica	04	R\$ 791,54	Ensino Médio – Curso Técnico em Mobilização Ortopédica	08h
VII	Técnico de Prótese Dentária	02	R\$ 791,54	Ensino Médio – Curso Técnico em Protese Dentaria e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
VII	Técnico de Segurança do Trabalho	02	R\$ 791,54	Ensino Médio – Curso Técnico em Segurança do Trabalho	08h
VII	Técnico em Informática	05	R\$ 791,54	Ensino Médio - Curso Técnico em Informática	08h
VII	Técnico em Reabilitação de Dependentes Químicos	04	R\$ 791,54	Ensino Médio - Curso Técnico na área	08h
VII	Técnico Radiológico	10	R\$ 791,54	Ensino Médio – Curso Técnico em Radiologia e registro profissional no Conselho da categoria	06 h
VII	Topógrafo	02	R\$ 791,54	Ensino Médio – Curso Técnico em Topografia	08 h
VI	Agente de Fiscalização de Trânsito e Transporte	50	R\$ 772,23	Ensino Médio	08h
VI	Guarda Civil Municipal	160	R\$ 772,23	Ensino Médio	08h
V	Agente de Fiscalização e Vigilância Sanitária	10	R\$ 764,59	Ensino Médio	08 h
V	Agente de Fiscalização de Obras e Posturas	10	R\$ 764,59	Ensino Médio	08 h
V	Agente Fiscal de Tributos Municipais	10	R\$ 764,59	Ensino Médio	08 h
V	Assistente Administrativo I	16	R\$ 764,59	Ensino Médio – Curso de Informática	08 h
V	Desenhista	01	R\$ 764,59	Ensino Médio – Curso de AutoCAD	08 h
V	Motorista I – ônibus / ambulância	14	R\$ 764,59	Ensino Médio – Carteira Nacional de Habilitação classe D ou E	08 h
IV	Assistente Administrativo II	180	R\$ 757,02	Ensino Médio – conhecimentos de informática, prática em digitação e noções básicas de internet/outlook	08 h
IV	Auxiliar de Enfermagem	120	R\$ 757,02	Ensino Médio – Curso de Auxiliar de Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	08 h
IV	Auxiliar em Saúde Bucal	20	R\$ 757,02	Ensino Médio – registro no Conselho Regional de Odontologia	08 h
IV	Motorista II – caminhão	14	R\$ 757,02	Ensino Médio – Carteira Nacional de Habilitação C	08 h
IV	Operador de Máquinas	20	R\$ 757,02	Ensino Médio – Carteira Nacional de Habilitação classe C	08 h
IV	Agente Comunitário de Saúde	80	R\$ 738,55	Ensino Médio	
IV	Agente de Combate a Endemias	05	R\$ 738,55	Ensino Médio	
III	Costureira	07	R\$ 738,55	Ensino Fundamental	08 h
III	Eletricista de Veículos e Máquinas	04	R\$ 738,55	Ensino Fundamental – curso específico em eletricista veicular	08 h
III	Mecânico Automotivo	05	R\$ 738,55	Ensino Fundamental – curso específico em mecânica veicular	08 h

III	Monitor Social e Desportivo	38	R\$ 738,55	Ensino Fundamental	08 h
III	Motorista III – veículo leve	54	R\$ 738,55	Ensino Fundamental – Carteira Nacional de Habilitação classe B	08 h
III	Oficial de Manutenção	21	R\$ 738,55	Ensino Fundamental – experiência em uma das atividades da construção civil (pedreiro ou encanador ou eletricitista predial ou pintor ou carpinteiro ou ferreiro armador)	08 h
II	Atendente de Saúde	30	R\$ 731,24	Ensino Fundamental	08 h
II	Auxiliar de Administração	80	R\$ 731,24	Ensino Fundamental – prática em digitação	08 h
II	Auxiliar de Pavimentação	115	R\$ 731,24	Ensino fundamental	08 h
II	Jardineiro	02	R\$ 731,24	Ensino fundamental	08 h
II	Oficial de Cozinha	180	R\$ 731,24	Ensino fundamental	08 h
I	Auxiliar de Disciplina	51	R\$ 724,00	Ensino Fundamental	08 h
I	Ajudante de Manutenção	60	R\$ 724,00	Ensino fundamental	08 h
†	Artesão	04	R\$ 724,00	Ensino Fundamental	
‡	Auxiliar de Serviços Diversos	380	R\$ 724,00	Ensino fundamental	08 h
I	Coletor de Lixo	26	R\$ 724,00	Ensino fundamental	08 h
I	Vigia	165	R\$ 724,00	Ensino fundamental	08 h

**TABELA G - RELAÇÃO DE CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO, TRANSPOSTOS E TRANSFORMADOS (POR CRIAÇÃO, ALTERAÇÃO E EXTINÇÃO)**

PADRÃO	CARGO EFETIVO	Nº DE VAGAS	VENCIMENTO	PADRÃO	CARGO EFETIVO	Nº DE VAGAS	VENCIMENTO
VIII	Administrador (Alterado LC 28, de 04.01.2006).	03	R\$ 1.007,82	VIII	Administrador	03	R\$ 1.306,04
VIII	Analista de Sistemas (Extinto pela LC 034/2006)	01	R\$ 1.007,82	-	-	-	-
VIII	Arquiteto (Alterado LC 28/2006)	01	R\$ 1.007,82	VIII	Arquiteto	02	R\$ 1.306,04
VIII	Assistente Social (Alterado LC 28/2006, LC 66/2010).	18	R\$ 1.007,82	VIII	Assistente Social	25	R\$ 1.306,04
VIII	Auditor Fiscal de Tributos Municipais (Criado pela LC 39/2007)	03	R\$ 1.007,82	VIII	Auditor Fiscal de Tributos Municipais	03	R\$ 1.306,04
VIII	Cirurgião Dentista (Alterada LC 28/2006, LC 34/2006)	27	R\$ 1.007,82	VIII	Cirurgião Dentista	27	R\$ 1.306,04

VIII	Contador (Alterado LC 28/2006 e LC 66/2010)	03	R\$ 1.007,82	VIII	Contador	03	R\$ 1.306,04
				VIII	Economista	03	R\$ 1.306,04
VIII	Enfermeiro (Alterado LC 28/2006).	18	R\$ 1.007,82	VIII	Enfermeiro	18	R\$ 1.306,04
VIII	Engenheiro Agrônomo (Alterado LC 28/2006).	02	R\$ 1.007,82	VIII	Engenheiro Agrônomo	02	R\$ 1.306,04
VIII	Engenheiro Civil	05	R\$ 1.007,82	VIII	Engenheiro Civil	05	R\$ 1.306,04
VIII	Farmacêutico Criado pela Lei Complementar 038/2006 e alterado pela LC 45/2008)	04	R\$ 1.007,82	VIII	Farmacêutico	06	R\$ 1.306,04
VIII	Farmacêutico Bioquímico (Alterada LC 28/2006)	15	R\$ 1.007,82	VIII	Farmacêutico Bioquímico	15	R\$ 1.306,04
VIII	Fisioterapeuta (Alterado LC 28/2006).	11	R\$ 1.007,82	VIII	Fisioterapeuta	11	R\$ 1.306,04
VIII	Fonoaudiólogo	02	R\$ 1.007,82	VIII	Fonoaudiólogo	02	R\$ 1.306,04
				VIII	Inspetor de Guarda (Criado LC 103/2013)	20	R\$ 1.306,04
VIII	Médico (Alterado LC 28/2006)	22	R\$ 1.007,82	VIII	Médico	22	R\$ 1.306,04
				VIII	Médico Perito	03	R\$ 1.306,04
VIII	Médico Veterinário (Alterado LC 28/2006).	04	R\$ 1.007,82	VIII	Médico Veterinário	05	R\$ 1.306,04
VIII	Nutricionista (Alterado LC 28/2006, LC 34/2006)	08	R\$ 1.007,82	VIII	Nutricionista	08	R\$ 1.306,04
VIII	Procurador Municipal (Alterado LC 45/2008, LC 64/2010 e LC 70/2010).	08	Vencimento fixado por Lei específica	VIII	ProcuradorMunicipal	08	Vencimento fixado por Lei específica
VIII	Psicólogo (Alterado LC 34/2006)	12	R\$ 1.007,82	VIII	Psicólogo	20	R\$ 1.306,04
VIII	Terapeuta Ocupacional (Criado LC 28/2006 e Alterado LC 34/2006).	04	R\$ 1.007,82	VIII	Terapeuta Ocupacional	04	R\$ 1.306,04
VIII	Zootecnista (Extinto LC 28/2006).	01	R\$ 1.007,82	-	-	-	-

				VIII	Fiscal Ambiental	02	R\$ 1.304,04
VII	Técnico Agrícola (Alterado LC 28/2006, LC 34/2006)	03	R\$ 680,96	VII	Técnico Agrícola	03	R\$ 791,54
VII	Técnico de Contabilidade Alterado LC 28/2006.	02	R\$ 680,96	VII	Técnico de Contabilidade	03	R\$ 791,54
VII	Técnico de Enfermagem Alterado LC 45/2008 e LC 52/2009.	80	R\$ 493,45	VII	Técnico de Enfermagem	120	R\$ 791,54
VII	Técnico de Higiene Dental Criado LC 34/2006.	08	R\$ 680,96	VII	Técnico de Higiene Dental	08	R\$ 791,54
VII	Técnico de Laboratório Criado LC 34/2006.	04	R\$ 680,96	VII	Técnico de Laboratório	04	R\$ 791,54
				VII	Técnico de Mobilização Ortopédica	04	R\$ 791,54
VII	Técnico de Prótese Dentária Criado LC 34/2006.	02	R\$ 680,96	VII	Técnico de Prótese Dentária	02	R\$ 791,54
				VII	Técnico de Segurança do Trabalho	02	R\$ 791,54
				VII	Técnico em Informática	05	R\$ 791,54
				VII	Técnico em Reabilitação de Dependentes Químicos	04	R\$ 791,54
VII	Técnico Radiológico Criado LC 34/2006.	06	R\$ 680,96	VII	Técnico Radiológico	10	R\$ 791,54
VII	Topógrafo	01	R\$ 680,96	VII	Topógrafo	02	R\$ 791,54
VI	Laboratorista de Solo (Alterado LC 28/2006 e extinto LC 34/2006).	01	R\$ 493,45	-	-	-	-
VI	Programador Alterado LC 28/2006 e extinto LC 034/2006.	01	R\$ 493,45	-	-	-	-
				VI	Agente de Fiscalização de Trânsito e Transporte	20	R\$ 772,23
				VI	Guarda Civil Municipal (Criado LC 103/2013).	160	R\$ 772,23
V	Agente de Fiscalização de Obras e Posturas (Alterada LC 28/2006, LC 34/2006 e LC 039/2007).	10	R\$ 385,51	V	Agente de Fiscalização de Obras e Posturas	10	R\$ 764,59
V	Agente de Fiscalização e Vig. Sanitária Alterada LC 28/2006 e LC 34/2006.	09	R\$ 385,51	V	Agente de Fiscalização e Vig. Sanitária	10	R\$ 764,59
V	Agente Fiscal de Tributos Municipais (Alterada LC 28/2006).	08	R\$ 385,51	V	Agente Fiscal de Tributos Municipais	08	R\$ 764,59
V	Assistente Administrativo I (Alterada LC 28/2006).	16	R\$ 385,51	V	Assistente Administrativo I	16	R\$ 764,59
V	Auxiliar de Banco de Sangue (Alterado LC 28/2006 e extinto LC 034/2006).	01	R\$ 385,51	-	-	-	-

V	Desenhista (Alterado LC 28/2006).	01	R\$ 385,51	V	Desenhista	01	R\$ 764,59
V	Mecânico Especializado (Extinto LC 034/2006).	04	R\$ 385,51	-	-	-	-
V	Motorista I – ônibus / ambulância (Criado LC 28/2006).	14	R\$ 385,51	V	Motorista I – ônibus / ambulância	14	R\$ 764,59
V	Técnico de Radiologia (Alterado LC 28/2006 e extinto LC 034/2006).	04	R\$ 385,51	-	-	-	-
IV	Assistente Administrativo II (Alterada LC 28/2006 e LC 034/2006).	163	R\$ 326,70	IV	Assistente Administrativo II	180	R\$ 757,02
IV	Auxiliar de Enfermagem (Alterado LC 28/2006 e LC 034/2006).	120	R\$ 326,70	IV	Auxiliar de Enfermagem	120	R\$ 757,02
IV	Auxiliar em Saúde Bucal (Alterado LC 28/2006, LC 034/2006 e LC 76/2011).	20	R\$ 326,70	IV	Auxiliar em Saúde Bucal	20	R\$ 757,02
IV	Motorista II – caminhão (Criado LC 28/2006).	14	R\$ 326,70	IV	Motorista II – caminhão	14	R\$ 757,02
IV	Operador de Máquinas (Alterada LC 28/2006).	20	R\$ 326,70	IV	Operador de Máquinas	20	R\$ 757,02
				IV	Agente Comunitário de Saúde	80	Vencimento fixado por Lei específica
				IV	Agente de Combate a Endemia	05	Vencimento fixado por Lei específica
III	Agente de Saúde II (Extinto LC 28/2006).	03	R\$ 297,00	-	-	-	-
III	Auxiliar Técnico I (Alterado LC 28/2006, extinto LC 34/2006).	01	R\$ 297,00	-	-	-	-
III	Borracheiro (Extinto LC 034/2006).	02	R\$ 297,00	-	-	-	-
III	Costureira (Alterado LC 28/2006 e LC 034/2006).	07	R\$ 297,00	III	Costureira	07	R\$ 738,55
III	Eletricista de Veículos e Máquinas (Criado LC 28/2006).	02	R\$ 297,00	III	Eletricista de Veículos e Máquinas	04	R\$ 738,55
III	Mecânico Automotivo (Criado LC 28/2006).	05	R\$ 297,00	III	Mecânico Automotivo	05	R\$ 738,55
III	Monitor Social e Desportivo (Criado LC 28/2006).	38	R\$ 297,00	III	Monitor Social e Desportivo	38	R\$ 738,55
III	Motorista III – veículos leves (Alterada 28/2006 e LC 034/2006).	54	R\$ 297,00	III	Motorista	54	R\$ 738,55
III	Oficial de Manutenção (Alterada LC 28/2006).	21	R\$ 297,00	III	Oficial de manutenção	21	R\$ 738,55
III	Operador de Máquinas II (Alterado LC 28/2006 e extinto LC 034/2006)	04	R\$ 297,00	-	-	-	-

III	Telefonista (Alterado LC 28/2006 e extinto LC 34/2006).	06	R\$ 297,00	-	-	-	-
II	Atendente de Saúde (Criado LC 28/2006 e alterado LC 034/2006).	30	R\$ 270,14	II	Atendente de Saúde	30	R\$ 731,24
II	Auxiliar de Administração (Alterado LC 28/2006).	62	R\$ 270,14	II	Auxiliar de Administração	80	R\$ 731,24
II	Auxiliar de Pavimentação (Criado LC 28/2006 e LC 034/2006).	115	R\$ 270,14	II	Auxiliar de Pavimentação	115	R\$ 731,24
II	Auxiliar Técnico II (Extinto LC 28/2006).	03	R\$ 270,14	-	-	-	-
II	Jardineiro	02	R\$ 270,14	II	Jardineiro	02	R\$ 731,24
II	Mecânico (Alterado LC 28/2006 e extinto LC 034/2006)	03	R\$ 270,14	-	-	-	-
II	Oficial de Cozinha (Alterado LC 28/2006 e LC 034/2006).	160	R\$ 270,14	II	Oficial de Cozinha	180	R\$ 731,24
I	Ajudante de Manutenção	60	R\$ 260,00	I	Ajudante de Manutenção	60	R\$ 724,00
I	Artesão (Criado LC 28/2006)	04	R\$ 260,00	I	Artesão	04	R\$ 724,00
I	Auxiliar de Serviços Diversos (Alterado LC 28/2006 e LC 045/2008).	361	R\$ 260,00	I	Auxiliar de Serviços Diversos	380	R\$ 724,00
I	Auxiliar de Disciplina (Alterado LC 28/2006 e LC 034/2006).	51	R\$ 260,00	I	Auxiliar de Disciplina	51	R\$ 724,00
I	Coletor de Lixo (Alterado LC 28/2006 e LC 034/2006).	26	R\$ 260,00	I	Coletor de lixo	26	R\$ 724,00
I	Vigia (Alterado LC 28/2006, LC 034/2006).	165	R\$ 260,00	I	Vigia	165	R\$ 724,00
	<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 715276,67</b>		<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 1.746.798,46</b>

**TABELA H - RELAÇÃO DE ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS EFETIVOS**

CARGO	REQUISITOS	DESCRIÇÃO
<b>Administrador</b>	Graduação em Administração e registro profissional no Conselho da categoria	Execer funções de planejamento, organização e controle das atividades dos órgãos; determinar os métodos gerais de uma organização; planejar a utilização eficaz de mão de obra, de equipamentos e de outros recursos; orientar e controlar as atividades dos diversos setores, conforme os planos estabelecidos e a política adotada; estudar e pesquisar nos diversos campos de sua atividade; fixar a política financeira e controlar a aplicação dos custos; executar outras atividades compatíveis com o cargo.
<b>Agente Comunitário de Saúde</b>	Ensino Médio	Executar tarefas básicas de informações a indivíduos e grupos, visando à instrução da população em geral para a prevenção de doenças; Orientar a população em geral sobre a importância da higiene e cuidados básicos e/ou primários para a prevenção de doenças; Ministras medicamentos específicos de acordo com os problemas de saúde básicos detectados, visando solucionar e/ou amenizar as causas dos mesmos; Efetuar visitas domiciliares, conforme

		necessidades, seguindo instruções de seus superiores; Preparar o paciente, verificando os sinais vitais, pesando, medindo pressão arterial e verificando a temperatura; Prestar atendimentos em primeiros socorros e imunizações; Fazer curativos quando necessário; Realizar trabalhos relativos a vigilância epidemiológica, difundindo informações; Esterilizar os materiais; Atuar em campanhas de prevenção de doenças, aplicando testes e vacinas; Auxiliar os médicos na distribuição de medicamentos, vacinas, bem como coleta de material para a realização de preventivos de câncer; Elaborar relatórios de acordo com as atividades executadas, que permitam levantar dados estatísticos e para comparação do trabalho; Inspeccionar estabelecimentos de ensino, verificando suas instalações e os comestíveis fornecidos aos alunos, para assegurar as medidas profiláticas necessárias; Organizar o fichário, fazendo a distribuição e arquivamento de fichas, marcação de preventivos, agendamento de consultas e entrega de exames; Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho; Realizar outras tarefas correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.
<b>Agente de Combate a Endemia</b>	Ensino Médio	Executar o plano de combate aos vetores: Dengue, leishmaniose; chagas esquistossomose, dentre outros; Palestras, dedetização, limpeza e exames; Realizar pesquisa de triatomíneos em domicílios em áreas endêmicas; Realizar identificações e eliminações de focos e/ou criadouros de Aedes Aegypti e Aedes Albopictus em imóveis; Implantar a vigilância entomológica em municípios não infestados pelo Aedes Aegypti; Realizar levantamento, investigação e/ou monitoramento de flebotomíneos no Município, conforme classificação epidemiológica para leishmaniose visceral; Prover sorologia de material coletado em carnívoros e roedores para detecção de circulação de peste em áreas focais; Realizar borrição em domicílios para controle de triatomíneos em área endêmica; Realizar tratamento de imóveis com focos de mosquito, visando o controle da dengue; Realizar exames coproscópicos para controle de esquistossomose e outras helmintoses em áreas endêmicas; Palestrar em escolar e outros seguimentos, e, Dedetizar para combater ao Dengue e outros insetos.
<b>Agente de Fiscalização de Obras e Posturas</b>	Ensino Médio	Fiscalizar estabelecimentos comerciais, industriais, residenciais e patrimoniais; efetuar diligências examinando documentos legais das empresas; examinar processos emitindo pareceres; realizar levantamentos internos preenchendo fichas e outros documentos; atender o público em geral prestando informações; realizar cálculos de multas e infrações; emitir autos de infração/ intimação de acordo com as irregularidades encontradas; vistoriar imóveis em construção, verificando se os projetos estão aprovados e com a devida licença; fiscalizar as reformas de estabelecimentos residenciais, comerciais e industriais verificando se possuem o alvará expedido pela prefeitura; vistoriar os imóveis em fase de acabamento para a expedição do "habite-se"; atuar e notificar os contribuintes que cometerem infração; elaborar relatórios de vistorias; executar tarefas referentes ao controle e fiscalização sobre o horário do comércio; atuar ambulantes e comerciantes que exercem atividades sem a devida licença; fiscalizar os estabelecimentos comerciais, feiras, bares, restaurantes, hotéis e similares, para verificar a higiene e as condições de segurança; atender as reclamações do público em geral quanto a situações que possam prejudicar o seu bem-estar, segurança e tranquilidade com relação a sua residência, fiscalizando e fazendo cumprir o Código de Posturas; executar outras atividades correlatas.
<b>Agente de Fiscalização e Vigilância Sanitária</b>	Ensino Médio	Visitar periodicamente estabelecimentos de comércio varejista; fiscalizar condições de higiene em estabelecimentos comerciais e industriais; orientar e determinar ações para pronta solução de irregularidades; providenciar a retirada de produtos que apresentam condições impróprias ao consumo; vistoriar boxes e bancas de vendas de produtos alimentícios; preencher relatório diário de suas atividades; executar outras atividades correlatas.
<b>Agente Fiscal de Tributos Municipais</b>	Ensino Médio	Executar tarefas de fiscalização de tributos da municipalidade; analisar a escrituração fiscal de prestadores de serviços e de mapas de valores imobiliários; realizar buscas e apreensões de documentos fiscais; autuar contribuintes em infração; participar de programas de planejamento e de programação fiscal; atender e prestar informação ao contribuinte; realizar vistorias técnicas e diligências fiscais. Cadastrar empresas, indústrias, comércios e prestadores de serviços; expedir alvará de licença e certidão negativa; fiscalizar impostos como IPTU na dívida ativa, ISS, ITBI e outros que virem a ser criados; organizar documentos e formulários de uso do serviço de fiscalização; elaborar relatórios das atividades de fiscalização; montar processos de plantas de casas e alvarás; fazer averbação; montar processos de isenção de IPTU; executar outras atividades correlatas.
<b>Ajudante de Manutenção</b>	Ensino Fundamental	Efetuar serviços de varrição, capinação, roçada, jardinagem e outros das vias públicas; recolher o lixo e entulho e colocar no caminhão; efetuar a manutenção e conservação de jardins: irrigar e preparar a terra, podar plantas, arbustos e árvores, plantar mudas; separar os materiais recicláveis provenientes dos lixos da população, fazer a prensa dos materiais e carregar os rejeitos até o aterro sanitário; auxiliar o mecânico na manutenção preventiva e corretiva de veículos, máquinas e equipamentos; efetuar serviços de limpeza na oficina; recolher ferramentas e desligar

		equipamentos ao final dos trabalhos; abrir e tampar covas no cemitério conforme normas específicas; lavar, limpar e lubrificar veículos; zelar pela guarda e conservação dos equipamentos e materiais utilizados; executar outras atividades correlatas.
<b>Artesão</b>	Ensino Fundamental	Efetuar trabalhos manuais de caráter produtivo e criativo; ensinar o ofício manual à comunidade, aos estudantes da rede pública e aos pacientes do hospital; planejar e realizar pedidos de compra de materiais necessários, controlando a utilização e o estoque dos mesmos; zelar pela guarda e conservação dos equipamentos e materiais utilizados; executar outras atividades correlatas.
<b>Arquiteto</b>	Graduação em Arquitetura e registro profissional no Conselho da categoria	Administrar as obras do município ou em seu interesse; elaborar projetos e orçamentos; efetuar vistorias, perícias, avaliações, arbitramentos e laudos técnicos de obras do município; executar outras atividades compatíveis com o cargo.
<b>Assistente Administrativo I</b>	Ensino Médio e Cursos de Informática.	Atender o público em geral, pessoalmente ou por telefone, prestando orientações e realizando encaminhamentos; manter organizados e atualizados os arquivos e seus controles; executar atividades pertinentes à área de pessoal como frequência, férias, benefícios, cálculos, cadastros e outros; elaborar e digitar planilhas e correspondências; atualizar tabelas e quadros demonstrativos; emitir relatórios e listagens; receber e enviar correspondências e documentos; cadastrar, organizar, arquivar e consultar prontuários; ler e arquivar publicações do Diário Oficial do Município; receber e prestar contas de verbas de adiantamento; receber, controlar e distribuir material de consumo; relacionar e controlar bens patrimoniais; verificar comprovantes e documentos relativos a pagamentos e outras transações financeiras; preparar relação de cobrança e pagamentos efetuados; controlar a arrecadação de impostos; auxiliar na elaboração de balancetes, balanços e outros demonstrativos contábeis; elaborar e digitar editais licitatórios e demais planilhas do processo de compras, observando os dispositivos legais específicos; efetuar a abertura de processos de licitação; pesquisar novos fornecedores; emitir mapas de preços; analisar pedidos de compras e serviços; analisar propostas comerciais; fazer abertura dos envelopes “documentação” e “proposta”, encaminhar processos para reserva de dotação orçamentária e averiguação de sua regularidade sob o aspecto legal; atender fornecedores e representantes comerciais; executar outras atividades correlatas.
<b>Assistente Administrativo II</b>	Ensino Médio e conhecimentos de Informática e prática em digitação.	Atender o público em geral, pessoalmente ou por telefone, prestando orientações e realizando encaminhamentos; manter organizados e atualizados os arquivos e seus controles; executar atividades pertinentes à área de pessoal como frequência, férias, benefícios, cálculos, cadastros e outros; elaborar e digitar planilhas e correspondências; atualizar tabelas e quadros demonstrativos; emitir relatórios e listagens; receber e enviar correspondências e documentos; cadastrar, organizar, arquivar e consultar prontuários; ler e arquivar publicações do Diário Oficial do Município; receber e prestar contas de verbas de adiantamento; receber, controlar e distribuir material de consumo; relacionar e controlar bens patrimoniais; verificar comprovantes e documentos relativos a pagamentos e outras transações financeiras; preparar relação de cobrança e pagamentos efetuados; controlar a arrecadação de impostos; auxiliar na elaboração de balancetes, balanços e outros demonstrativos contábeis e demais atividades administrativas; executar outras atividades correlatas.
<b>Assistente Social</b>	Graduação em Serviço Social e registro profissional no Conselho da categoria	Social - Prestar serviços de âmbito social a indivíduos e grupos, identificando e analisando problemas e necessidades materiais, psíquicas e aplicando métodos e processos básicos do serviço social; planejar e executar programas de serviço social, realizando atividades de caráter educativo, recreativo, cultural e assistencial à saúde. Atuar na comunidade aplicando conhecimentos de gestão e dinâmicas participativas, dirigindo atividades com grupos e organizações sociais. Educativa – Elaborar planos, programas, projetos e atividades de trabalho, buscando a participação de indivíduos e grupos nas definições de alternativas para problemas identificados; interpretar, de forma diagnóstica, a problemática sócio educacional, para atuar na prevenção e tratamento de questões de origem sócio econômica, que interferem na saúde, aprendizagem e trabalho; promover a participação grupal, desenvolvendo a consciência social; identificar fatores que limitam a potencialidade dos alunos, atuando no sentido de melhorar a processo ensino – aprendizagem; executar outras atividades compatíveis com o cargo.
<b>Atendente de Saúde</b>	Ensino Fundamental	Atender o usuário por telefone ou pessoalmente, ouvindo, orientando e encaminhando-o ao atendimento, por tipo de solicitação; agendar consultas e retorno dos usuários; registrar as reclamações; localizar prontuários, fichas de atendimento; controlar o fluxo de entrada e saída de usuários nas dependências; controlar, armazenar e requisitar materiais ao almoxarifado; preencher relatórios codificando e cadastrando as solicitações; zelar pela guarda e conservação dos equipamentos e materiais utilizados; executar outras atividades correlatas.
<b>Auditor Fiscal de Tributos</b>	Graduação em Administração,	Tributação, arrecadação, fiscalização, lançamento e cobrança administrativa das espécies tributárias de competência do



<b>Municipais</b>	Ciências Contábeis, Direito, Economia ou Engenharia e registro profissional no Conselho da categoria	Município; fiscalização e cobrança de tributos instituídos por outros entes federados, na forma de lei; gerenciamento dos cadastros econômico-fiscais e acesso aos demais bancos de dados de contribuintes; pronunciamentos nos pedidos de consultas, regimes especiais, isenção, anistia, moratória, remissão, parcelamento e outros benefícios fiscais, definidos em lei; assessoria e consultoria técnica em matéria tributária; emissão de informações pareceres e perícias técnicas tributárias ou fiscais, em processos administrativos ou judiciais; emissão de pareceres conclusivos sobre a regularidade ou irregularidade fiscais, relativos a estabelecimentos ou pessoas sujeitas à imposição tributária; compor e presidir o órgão colegiado competente para julgar em segunda instância, os recursos voluntários e os de ofício, referentes aos processos administrativos tributários; executar outras atividades correlatas.
<b>Auxiliar de Administração</b>	Ensino Fundamental Prática em digitação	Atender telefones e fazer ligações externas e internas; anotar e transmitir recados quando necessário, passar e receber fax; receber, abrir e distribuir correspondências; tirar cópias; controlar estoque mínimo e requisição de material; atualizar e manter arquivos organizados; digitar documentos em geral; fazer serviço bancário; auxiliar nas demais atividades administrativas; executar outras atividades correlatas.
<b>Auxiliar de Banco de Sangue</b>	Ensino Médio	Efetuar coleta, tipagem e transfusões de sangue, utilizando instrumentos e métodos apropriados, com acompanhamento e supervisão médica; executar outras atividades correlatas.
<b>Auxiliar de Disciplina</b>	Ensino Fundamental	Supervisionar e orientar os alunos quanto aos procedimentos de disciplina, atitudes corretas e cidadania, levando ao conhecimento da supervisão ocorrências necessárias; colaborar na fixação e divulgação de avisos das atividades sociais, administrativas e pedagógicas da escola; zelar pela segurança dos alunos; executar outras atividades correlatas.
<b>Auxiliar de Enfermagem</b>	Ensino Médio e Curso de Auxiliar de Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	Receber e encaminhar pacientes; agendar consultas; verificar sinais vitais como pulso, temperatura, pressão arterial, frequência respiratória; aplicar vacinas; administrar e fornecer medicamentos; efetuar curativos; realizar visitas domiciliares; esterilizar ou preparar materiais para esterilização; acompanhar e transportar pacientes; promover bloqueio de epidemias; promover grupos educativos com pacientes; integrar e participar de reuniões de equipe; atuar de forma integrada com profissionais de outras instituições; executar outras atividades correlatas.
<b>Auxiliar de Pavimentação</b>	Ensino Fundamental	Atuar na recuperação e conservação da pavimentação asfáltica aplicando asfalto em vias públicas conforme espessura apropriada; assentar paralelepípedos e blocos de concreto; fazer a recuperação de calçadas, guias e sarjetas; fazer a limpeza de bueiros, galerias, "boca de lobo"; quantificar e anotar a quantidade de terra que cada caminhão transporta em uma terraplanagem; zelar pela guarda e conservação dos equipamentos e materiais utilizados; executar outras atividades correlatas.
<b>Auxiliar em Saúde Bucal</b>	Ensino Médio e Registro no Conselho Regional de Odontologia	Recepcionar e identificar o paciente; explicar os procedimentos a serem realizados; organizar a sala para atendimento; observar as normas de vigilância à saúde e à saúde ambiental; realizar procedimentos de biossegurança; preparar o paciente para ao atendimento; auxiliar o Cirurgião Dentista junto à cadeira operatória; manipular materiais de uso odontológico; marcar consultas; preencher e anotar fichas clínicas; selecionar moldeiras; revelar e montar radiografias intra-orais; zelar pela conservação e manutenção dos equipamentos odontológicos; manter atualizado e organizar arquivos, fichários e controle de estoques; participar de levantamentos epidemiológicos e visitas domiciliares; executar outras atividades correlatas.
<b>Auxiliar de Serviços Diversos</b>	Ensino Fundamental	Efetuar a limpeza em prédios, pátios, salas, banheiros, vestiários, cozinhas e outros locais, varrendo, tirando o pó, lustando móveis, lavando vidraças e instalações, arrumando armários e estantes; executar a higienização e desinfecção em salas, móveis, objetos e outros equipamentos; armazenar corretamente os gêneros alimentícios; aplicar os princípios básicos de limpeza, higiene e aproveitamento de alimentos; cortar, picar, lavar os alimentos; lavar, enxugar e guardar utensílios; fazer café, chá e sucos e distribuir nas unidades da Prefeitura e servir quando solicitado; recolher louças, garrafas térmicas e proceder sua lavagem; manter a copa limpa e arrumada; lavar e passar peças de vestuário, cama, mesa e banho; zelar pela guarda e conservação dos equipamentos e materiais utilizados; executar outras atividades correlatas.
<b>Cirurgião Dentista</b>	Graduação em Odontologia e registro profissional no Conselho da categoria	Recepcionar e identificar o paciente, explicando os procedimentos a serem realizados; elaborar diagnóstico e prognóstico e tratamento das afecções da cavidade bucal; examinar e identificar alterações de cabeça e pescoço, identificando a extensão e profundidade dos problemas detectados; executar procedimentos preventivos envolvendo raspagem, limpeza e polimento dos dentes e gengivas; elaborar procedimentos educativos individuais e coletivos de prevenção à saúde bucal; coordenar e orientar atividades auxiliares do consultório dentário em procedimentos individuais e coletivos de biossegurança; executar curativos envolvendo exodontia de raízes e dentes, drenagem de abscesso, suturas de tecidos moles e restauração de cáries dentárias; prescrever ou administrar medicamentos; elaborar normas e procedimentos técnicos e administrativos; atuar em equipe multiprofissional no desenvolvimento de processos terapêuticos em Unidades de Saúde; executar outras atividades compatíveis com o cargo.

<b>Coletor de Lixo</b>	Ensino Fundamental	Percorrer vias públicas seguindo roteiros pré-estabelecidos, coletando e colocando o lixo em caçambas apropriadas; acompanhar o veículo até o local de descarregamento, executando a triagem dos materiais coletados, observando normas de segurança e critérios estabelecidos; executar outras atividades correlatas.
<b>Contador</b>	Graduação em Ciências Contábeis e registro profissional no Conselho da categoria	Coordenar, organizar e orientar os trabalhos relativos à contabilidade, planejando sua execução de acordo com o plano de contas vigente e as exigências legais e administrativas; participar na elaboração dos planos orçamentários e financeiros e controle geral do patrimônio; executar outras atividades compatíveis com o cargo.
<b>Costureira</b>	Ensino Fundamental	Confeccionar peças de roupa destinada ao uso de pacientes, funcionários e do próprio Posto de Saúde, ao uso das creches e abrigos assistenciais (crianças, idosos, cama mesa e banho) respeitando as características sazonais e de cada setor; planejar e realizar pedidos de compra de materiais necessários, controlando a utilização e o estoque dos mesmos; realizar consertos necessários; zelar pela guarda e conservação dos equipamentos e materiais utilizados; executar outras atividades correlatas.
<b>Desenhista</b>	Ensino Médio Curso de Autocad	Relacionar e catalogar plantas de áreas; copiar, ampliar e/ou reduzir plantas topográficas e desenhos cartográficos; executar plantas e desenhos definitivos de projetos topográficos, arquitetônicos, urbanísticos, engenharia civil, estruturais, instalações prediais e outros; desenvolver projetos, detalhamento de edificações, reforma/ampliação baseando-se em especificações técnicas; desenhar croquis, layouts, logotipos, ilustrações, letras para cartazes e anúncios e cronogramas de trabalho; desenhar placas de obras; transportar os desenhos e textos para os clichês de impressão; conhecer e utilizar as ferramentas CAD; zelar pela guarda e conservação dos equipamentos e materiais utilizados; executar outras atividades correlatas.
<b>Economista</b>	Graduação em Economia e registro profissional no Conselho da categoria	Assessorar em consultoria e pesquisa econômico-financeira; Realizar estudos de mercado e de viabilidade econômico-financeira; Analisar e elaborar cenários econômicos, planejamento estratégico nas áreas social, econômica e financeira; Realizar estudos de análise de mercado financeiro e de capitais e derivativos; Realizar estudo de viabilidade e de mercado relacionado à economia da tecnologia, do conhecimento e da informação, da cultura e do turismo; Produzir e analisar informações estatísticas de natureza econômica e financeira, incluindo contas nacionais e índices de preços; Planejar, formular, implementar e acompanhar as avaliações econômico-financeira de política tributária e finanças públicas; Realizar planejamento, formulação, implementação, acompanhamento e avaliação de planos, programas, projetos de natureza econômico-financeira; Realizar Avaliação patrimonial econômico-financeira de empresas e avaliação econômica de bens intangíveis; Realizar perícia extrajudicial e assistência técnica, em matéria de natureza econômico-financeira, incluindo cálculos de liquidação; Realizar análise financeira de investimentos; Realizar estudo e análise para elaboração de orçamentos públicos e privados e avaliação de seus resultados; Realizar estudos de mercado, de viabilidade e de impacto econômico-social relacionados ao meio ambiente, à ecologia, ao desenvolvimento sustentável e aos recursos naturais; Realizar auditoria e fiscalização de natureza econômico-financeira; Realizar formulação, análise e implementação de estratégias empresariais e concorrenciais; Realizar economia e finanças internacionais, relações econômicas internacionais, aduanas e comércio exterior; Realizar certificação de renda de pessoas físicas e jurídicas e consultoria em finanças pessoais; Realizar regulação de serviços públicos e defesa da concorrência; Realizar estudos e cálculos atuariais nos âmbitos previdenciário e de seguros.
<b>Eletricista de Veículos e Máquinas</b>	Ensino Fundamental e Curso específico em eletricista veicular	Efetuar a manutenção preventiva e corretiva de sistemas elétricos em veículos e máquinas; retirar e instalar componentes elétricos; efetuar serviços de manutenção de ferramentas e equipamentos; socorrer veículos avariados; zelar pela guarda e conservação dos equipamentos e materiais utilizados; executar outras atividades correlatas.
<b>Enfermeiro</b>	Graduação em Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	Receber e encaminhar o paciente, apresentando e explicando os procedimentos a serem realizados; orientar e assistir as atividades auxiliares de enfermagem na verificação de sinais vitais como pulso, temperatura, pressão arterial e frequência respiratória; aplicar vacinas; administrar e fornecer medicamentos; efetuar curativos; realizar visitas domiciliares; promover bloqueios de epidemias; promover grupos educativos com pacientes; atuar de forma integrada com profissionais de outras instituições; atuar em equipe multiprofissional no desenvolvimento de projetos terapêuticos em Unidades de Saúde; desenvolver ações de prevenção, promoção e reabilitação da saúde, em nível individual e coletivo; tomar decisões visando o uso apropriado, a eficiência, a eficácia e o custo efetividade da força de trabalho, medicamentos, equipamentos, procedimentos e práticas; avaliar, sistematizar e decidir as condutas mais adequadas, baseadas em evidências científicas; manter o sigilo das informações confiadas, na interação com outros profissionais de saúde e o público em geral; executar outras atividades compatíveis com o cargo.
<b>Engenheiro Agrônomo</b>	Graduação em Engenharia Agrônoma e Registro Profissional	Desenvolver projetos e técnicas específicas de sistemas de saneamento, irrigação e drenagem; pesquisar e atuar no desenvolvimento de técnicas de combate às pragas; pesquisar e atuar em projetos de adubação e conservação do solo

	no Conselho da Categoria	visando o aumento da produtividade de alimentos; promover estudos e orientar no planejamento e melhor aproveitamento dos recursos naturais, áreas verdes, arborização urbana e parques e bosques; executar outras atividades compatíveis com o cargo.
<b>Engenheiro Civil</b>	Graduação em Engenharia Civil e Registro Profissional no Conselho da Categoria	Desenvolver projetos de infraestrutura e estruturais de loteamentos e urbanização de favelas; elaborar orçamentos de empreendimentos e urbanização de favelas; preparar pastas técnicas para obtenção de recursos externos e processos licitatórios; dirigir e acompanhar a execução de obras; avaliar situações de risco envolvendo inundações, desmoronamentos, deslizamentos, edificações; avaliar as condições físicas dos prédios municipais; emitir pareceres em protocolos de reformas; demolições e construções em áreas envoltórias e bens tombados; promover vistoria técnica; emitir e calcular laudos e cálculos estruturais; analisar protocolos e plantas do município; avaliar imóveis; estabelecer diretrizes viárias; orientar e coordenar equipes de trabalho junto às obras e reformas; atender e orientar o público em geral; executar outras atividades compatíveis com o cargo.
<b>Farmacêutico</b>	Graduação em Farmácia e Registro Profissional no Conselho da Categoria	Atuar em equipe multiprofissional assegurando a assistência terapêutica universalizada na promoção, proteção e recuperação da saúde da população, em seus aspectos individuais e coletivos; desenvolver atividades de planejamento, pesquisa, manipulação, produção, controle de qualidade, vigilância epidemiológica, farmacológica e sanitária dos medicamentos e produtos farmacêuticos; atuar no controle e gerenciamento de medicamentos e correlatos (políticas de saúde e de medicamentos); prestar assistência farmacêutica na dispensação e distribuição de medicamentos e correlatos envolvendo revisão, atualização, inspeção e fiscalização; elaboração de laudos técnicos e a realização de perícias técnico-legais relacionadas com atividades, produtos, fórmulas, processos farmacêuticos ou de natureza farmacêutica; atuar na seleção (padronização), compra (licitação e opção técnica), armazenamento e distribuição de medicamentos e correlatos; atuar no controle de qualidade, iniquidade e eficácia dos medicamentos; desenvolver atividades de formação e educação; executar outras atividades compatíveis com o cargo.
<b>Farmacêutico Bioquímico</b>	Curso Superior em Farmácia-Bioquímica ou Curso Superior em Farmácia com Habilitação em Bioquímica e Registro no Conselho da Categoria	Atuar em equipe multiprofissional assegurando a assistência terapêutica universalizada na promoção, proteção e recuperação da saúde da população, em seus aspectos individuais e coletivos; desenvolver atividades de planejamento, pesquisa, manipulação, produção, controle de qualidade, vigilância epidemiológica, farmacológica e sanitária dos medicamentos e produtos farmacêuticos; atuar no controle e gerenciamento de medicamentos e correlatos (políticas de saúde e de medicamentos); prestar assistência farmacêutica na dispensação e distribuição de medicamentos e correlatos envolvendo revisão, atualização, inspeção e fiscalização; elaboração de laudos técnicos e a realização de perícias técnico-legais relacionadas com atividades, produtos, fórmulas, processos farmacêuticos ou de natureza farmacêutica; atuar na seleção (padronização), compra (licitação e opção técnica), armazenamento e distribuição de medicamentos e correlatos; atuar no controle de qualidade, iniquidade e eficácia dos medicamentos; desenvolver atividades de formação e educação; atuar e responder pelas análises clínicas; executar outras atividades compatíveis com o cargo.
<b>Fiscal ambiental</b>	Graduação em Meio Ambiente	Exercer o poder de polícia administrativa para proteção do meio ambiente garantindo controle da poluição, do saneamento básico e domiciliar, da água e de seus usos, dos esgotos sanitários, da coleta, transporte e disposição final do lixo e das condições ambientais das edificações. Fiscalizar o meio ambiente urbano e rural a fim de evitar a degradação ambiental e aplicar aos infratores as penalidades previstas na legislação vigente. Lavrar autos de constatação, expedir notificação e autos de infração, bem como outros documentos de caráter administrativo, necessários ao desempenho de suas funções. Acompanhar o andamento dos processos administrativos, inclusive os referentes ao licenciamento ambiental, observando a eficácia das medidas indicadas em suas decisões sob o aspecto da aplicação de penalidades e cumprimento dos termos de compromisso e de licenças ambientais, necessárias à reparação dos danos ambientais.
<b>Fisioterapeuta</b>	Graduação em Fisioterapia e registro profissional no Conselho da categoria	Atuar no desenvolvimento de projetos terapêuticos em unidades de Saúde; realizar visitas domiciliares; atuar em todos os níveis de atenção à saúde, integrando-se em programas de promoção, manutenção prevenção, proteção, recuperação e reabilitação da saúde; recepcionar e promover consultas, avaliações e reavaliações em pacientes, colhendo dados, solicitando, executando e interpretando exames propedêuticos e complementares que permitam elaborar diagnóstico cinético – funcional, para eleger e quantificar as intervenções e condutas fisioterapêuticas apropriadas; emitir laudos, pareceres, atestados e relatórios; atuar em equipe multiprofissional no desenvolvimento de processos terapêuticos em Unidades de Saúde; executar outras atividades compatíveis com o cargo.
<b>Fonoaudiólogo</b>	Graduação em Fonoaudiologia e registro profissional no Conselho da categoria	Atuar em equipes multifuncionais, no desenvolvimento de projetos terapêuticos; abordar os distúrbios da comunicação, prevenindo, avaliando, diagnosticando e reabilitando alterações na audição, voz, fala, linguagem, motricidade oral e leitura escrita, oferecendo atendimento a todas as idades; realizar ações individuais e coletivas na assistência, vigilância e educação em saúde; facilitar o acesso e a participação do paciente e seus familiares no processo de tratamento,

		incentivando o auto – cuidado ; participar do planejamento, coordenação e supervisão de atividades desenvolvidas no órgão por outros servidores ou estagiários e voluntários; atuar na comunidade através de ações intersetoriais; executar outras atividades compatíveis com o cargo.
<b>Guarda Civil Municipal</b>	Ensino Médio	Desenvolver ações de segurança e proteção dos bens, serviços e instalações públicas municipais; proteger as autoridades administrativas do Município, as autoridades federais e estaduais sediadas no Município ou em trânsito; manter a segurança pessoal do Prefeito e demais autoridades municipais; executar serviços de vigilância diuturna nos logradouros públicos; cuidar pela preservação do meio ambiente local; auxiliar os órgãos de defesa civil do Município, em estado de emergência ou calamidade pública; desenvolver, conjuntamente com órgãos municipais, estaduais e federais, campanhas de relevante interesse para os municípios; executar a ronda escolar; auxiliar as equipes de salvamentos e combate a incêndios, do Corpo de Bombeiros, em ocasiões especiais, sediadas neste Município; atender as pessoas e ao público em geral com discrição e civilidade, prestando-lhes informações, transmitindo-lhes avisos e comunicações; apresentar relatório, bem como seguir os cursos de treinamento e aperfeiçoamento na área de sua atuação; participar de instruções físicas; participar de solenidades, recepções e desfiles em que deva estar presente a Guarda Municipal, segundo o que for programado por seu superior; Auxiliar o policiamento de Trânsito Municipal, junto aos Agentes de Trânsito, em ocasiões especiais; participar nas ações de reintegração de posse de bem municipal; proteger os documentos, as obras e outros bens de valor histórico, artístico e cultural do Município; prestar assistência aos demais órgãos municipais, no exercício do poder de polícia administrativa, visando o cumprimento da legislação municipal de posturas, saúde pública, meio ambiente, trânsito e transportes e relativa ao ordenamento e o uso adequado dos espaços urbanos.
<b>Inspetor de Guarda</b>	Graduação em Nível Superior	Fiscalizar o fiel cumprimento das ordens emanadas; zelar pela disciplina do efetivo subordinado; supervisionar as rondas e missões desenvolvidas pela unidade de serviço; executar a ronda oficial na área de sua circunscrição; fiscalizar o emprego e os cuidados com o armamento; quando designado substituir o Inspetor Regional em seus impedimentos legais; prestar assistência administrativa ou operacional aos gerentes e coordenador da guarda; c) elaborar a escala de serviço da Unidade e fiscalizar o seu cumprimento; zelar pela guarda e conservação dos bens patrimoniais móveis de sua unidade.
<b>Jardineiro</b>	Ensino Fundamental	Efetuar a manutenção e conservação de jardins; irrigar e preparar a terra; podar plantas, arbustos e árvores; plantar mudas; formar canteiros; zelar pela guarda e conservação dos equipamentos e materiais utilizados; executar outras atividades correlatas.
<b>Mecânico Automotivo</b>	Ensino Fundamental e curso específico em mecânica veicular	Atuar na recuperação, conservação e manutenção de máquinas e veículos; verificar as condições de funcionamento; regular e reparar sistema de freios; desmontar e montar motores e caixa de transmissão automática e outros componentes; socorrer veículos e máquinas avariadas; providenciar reposição, limpeza, concerto, manutenção e substituição de ferramentas e equipamentos; observar escalas e relatórios de prioridades; executar outras atividades correlatas.
<b>Médico</b>	Graduação Medicina e registro profissional no Conselho da categoria	Recepcionar e identificar o paciente, explicando os procedimentos a serem realizados; atuar como médico em equipe multiprofissional, no desenvolvimento de projetos terapêuticos individuais, familiares e coletivos em Unidades de Saúde e nas comunidades locais, realizando clínica ampliada; realizar visitas domiciliares; realizar atendimento ao acidente de trabalho; emitir atestado de óbito; realizar procedimentos cirúrgicos simples, primeiros socorros e urgências com encaminhamentos com ou sem preenchimento dos prontuários; articular os recursos intersetoriais disponíveis para diminuição dos agravos à saúde dos pacientes; estar disponível como apoio matricial de capacitação na sua área específica; executar outras atividades compatíveis com o cargo.
<b>Médico Perito</b>	Graduação Medicina e registro profissional no Conselho da categoria	Compor junta médica e emitir laudo pericial; avaliar a capacidade de trabalho dos servidores públicos e/ou pessoas determinadas por lei, através do exame clínico, destacando a comprovação da situação alegada ou não, através de análise de documentos, provas e laudos referentes ao caso; subsidiar tecnicamente a decisão para a concessão de benefícios; comunicar, por escrito, o resultado do exame médico-pericial ao periciando, com a devida identificação (CRM, nome e matrícula); orientar o periciando para tratamento quando eventualmente não o estiver fazendo e encaminhá-lo para reabilitação, quando necessária; examinar clinicamente o interessado e solicitar os exames complementares necessários; vistoriar o local de trabalho, para melhor conhecimento do seu ambiente de trabalho e função; realizar em domicílio perícias para interessados impossibilitados de deslocar-se; definir a incompatibilidade da doença com a atividade a ser exercida pelo servidor; respeitar a boa técnica médica; cumprir a disciplina legal e administrativa; concluir pela concessão ou não do benefício; manter-se atualizado com as diversas técnicas utilizadas nas investigações médico-periciais, visando a conclusões seguras, e acompanhar a evolução da legislação que define os procedimentos nessa

		área.
<b>Médico Veterinário</b>	Graduação em Medicina Veterinária e registro profissional no Conselho da categoria	Fazer profilaxia, diagnóstico e tratamento de doenças de animais; proceder ao controle de zoonoses; orientar proprietários sobre o modo de tratar e criar animais; fazer o atendimento ambulatorial de pessoas atacadas por animais; executar outras atividades compatíveis com o cargo.
<b>Monitor Social e Desportivo</b>	Ensino Fundamental	Atuar na comunidade aplicando conhecimentos de gestão e dinâmicas participativas, dirigindo atividades educativas com grupos e organizações sociais; monitorar e acompanhar projetos e empreendimentos sociais e desportivos nos espaços públicos e comunitários; acompanhar usuários de abrigos em consultas médicas e/ou pronto socorro, auxiliando quanto à ingestão de remédios; acompanhar e preparar a população usuária de abrigos para atividades de vida diária e atividades de vida social; incentivar a participar de atividades desportivas e oficinas socioeducativas grupais e individuais com a população usuária (crianças, adolescentes, adultos e famílias) auxiliar na programação e na execução das atividades físicas com o público em geral; assessorar o professor de Educação Física; zelar pela guarda e conservação dos equipamentos e materiais utilizados; executar outras atividades correlatas.
<b>Motorista I – ônibus/ambulância/ carreta</b>	Ensino Médio e CNH classe D ou E	Dirigir veículo ambulância observando os cuidados necessários no transporte e acomodação de pacientes; conduzir veículo do tipo ônibus; dirigir caminhões observando os cuidados necessários no transporte e acomodação de cargas e pessoas; manter as velocidades permitidas observando as regras de trânsito; zelar pela segurança das pessoas e dos materiais e equipamentos transportados; zelar pela documentação e conservação do veículo; executar outras atividades correlatas.
<b>Motorista II - caminhão</b>	Ensino Médio e CNH classe C	Dirigir caminhões observando os cuidados necessários no transporte e acomodação de cargas e pessoas; manter as velocidades permitidas observando as regras de trânsito; zelar pela segurança das pessoas e dos materiais e equipamentos transportados; zelar pela documentação e conservação do veículo; executar outras atividades correlatas.
<b>Motorista III – veículo leve</b>	Ensino Fundamental e CNH classe B	Dirigir veículo utilitário e de passeio transportando pessoas para dentro do município e a outros municípios; manter as velocidades permitidas observando as regras de trânsito; transportar mercadorias, malotes, equipamentos e materiais para exame de saúde; zelar pela segurança das pessoas e dos materiais e equipamentos transportados; zelar pela documentação e conservação do veículo; executar outras atividades correlatas.
<b>Nutricionista</b>	Graduação em Nutrição e registro profissional no Conselho da categoria	Planejar e elaborar o cardápio alimentar para as escolas, creches e hospitais; orientar na elaboração de alimentos nos estabelecimentos municipais; orientar quanto à compra de produtos alimentares; orientar quanto ao controle de estoque e armazenagem; responder pela qualidade da alimentação consumida; executar outras atividades compatíveis com o cargo.
<b>Oficial de Cozinha</b>	Ensino Fundamental	Receber e armazenar adequadamente os gêneros alimentícios; preparar refeições conforme técnica adequada para cada gênero alimentício; preparar e distribuir alimentos para creches e escolas; relacionar os mantimentos necessários; fazer café, chá e sucos; recolher louças e garrafa térmica; lavar panelas, louças e outros apetrechos de cozinha; arrumar a cozinha após o encerramento das atividades; aplicar os princípios básicos de limpeza, higiene e aproveitamento de alimentos; organizar e controlar o depósito de materiais e gêneros alimentícios, verificando estoque e estado de conservação; lavar, enxugar e guardar utensílios; zelar pela guarda e conservação dos equipamentos e materiais utilizados; executar outras atividades correlatas.
<b>Oficial de Manutenção</b>	Ensino Fundamental e curso de capacitação ou experiência em uma das atividades da construção civil (pintura, elétrica, hidráulica, carpintaria ou pedreiro).	Atuar na construção, manutenção, conservação e recuperação do patrimônio público; montar, testar e manter instalações elétricas e similares; montar e reparar sistemas de tubulações de água, esgoto, pias, tanques, vasos sanitários, registros, torneiras, caixas de água e outros; desmontar, montar e recolocar pneus em veículos; reparar pneus e câmaras examinando partes internas e externas; identificar e retirar corpos estranhos nas bandas de rodagem; executar obras de alvenaria em paredes, pisos e telhados em estruturas internas e externas; realizar reparos e revestimentos em estruturas hidráulicas e de esgotos; executar serviços gerais de pinturas; montar e reparar peças de madeira, utilizando ferramentas manuais e mecânicas; confeccionar conjuntos ou peças de edificações; compor tesouras, armações de telhados, andaimes, armações de portas, janelas, caixilhos e outras esquadrias; selecionar, desentortar, medir, curvar, cortar e montar vergalhões; introduzir armações de ferro nas formas de madeira; zelar pela limpeza e conservação de ferramentas, equipamentos e dependências; executar outras atividades correlatas.
<b>Operador de Máquinas</b>	Ensino Médio e CNH classe C	Conduzir e operar veículos pesados do tipo pá-carregadeira, trator, motoniveladora, rolo compactador e outros similares; efetuar transporte de cargas; verificar as condições de funcionamento e nível de combustível; zelar pela manutenção e conservação da máquina; executar outras atividades correlatas.
<b>Psicólogo</b>	Graduação em Psicologia e registro profissional no Conselho da categoria	Educacional – Diagnosticar e planejar programas no âmbito da educação e lazer, atuando na realização de pesquisa, diagnóstico e intervenção psicopedagógica em grupo ou individual; elaborar planos, programas, projetos e atividades de trabalho; proceder estudos, buscando a participação de indivíduos e grupos, nas definições de alternativas para os

		<p>problemas identificados; interpretar, de forma diagnóstica, a problemática psicopedagógica atuar na prevenção e tratamento de problemas de origem psicossocial e econômica que interferem na saúde, aprendizagem e trabalho; executar outras atividades compatíveis com o cargo.</p> <p>Social – Atender individualmente e em grupo, visando auxiliar à reflexão de sua própria história e a elaboração de novos projetos de vida objetivando a inclusão social, bem como desenvolver mecanismos facilitadores que incentivem o usuário à participação popular, tomando-se como referência para compreensão a elaboração das metas o contexto psicossocial do usuário; gerenciar, planejar, pesquisar, analisar e realizar/operacionalizar ações na área social numa perspectiva de trabalho inter/transdisciplinar e de ação comunitária; articular junto à comunidade, às famílias, crianças e adolescentes e a população em geral, a rede de serviços e atenção, participando de Fóruns pertinentes; coordenar grupos com a população atendidas, operativo e sócio – terapêuticos, elaborando pareceres e relatórios e acompanhando o desenvolvimento individual e grupal dos mesmos; executar outras atividades compatíveis com o cargo.</p>
<b>Procurador Municipal</b>	Graduação em Direito e registro profissional no Conselho da categoria	(Atribuições definidas conforme LC 070, de 17.11.2010).
<b>Técnico Agrícola</b>	Ensino Médio Curso Técnico Agrícola	Desenvolver e organizar as atividades no viveiro municipal ou em escolas agrícolas; orientar na execução de plantios; executar esboços, croquis e desenhos técnicos; coletar e analisar amostras de terras; orientar e coordenar trabalhos de defesa fitossanitárias das plantas; orientar e preparar formulações de adubos para diversas espécies botânicas; fornecer instruções técnicas sobre plantio, e hortifrutigranjeiros; executar outras atividades correlatas.
<b>Técnico de Contabilidade</b>	Ensino Médio Curso Técnico em Contabilidade	Executar escrituração, classificação, conciliação, balanços, balancetes e outras atividades contábeis de acordo com o plano de contas; verificar e conciliar receitas; elaborar e providenciar relatórios específicos, extraídos do sistema contábil; executar outras atividades correlatas.
<b>Técnico de Enfermagem</b>	Ensino Médio e Curso Técnico em Enfermagem e registro profissional no Conselho da categoria	Receber e encaminhar pacientes; agendar consultas; verificar sinais vitais como pulso, temperatura, pressão arterial, frequência respiratória; aplicar vacinas; administrar e fornecer medicamentos; efetuar curativos; coletar exames laboratoriais; realizar eletrocardiograma; auxiliar na realização de exames e testes específicos; promover bloqueio de epidemias; promover grupos educativos com pacientes; integrar e participar de reuniões de equipe; atuar de forma integrada com profissionais de outras instituições; orientar e supervisionar os trabalhos auxiliares de enfermagem; executar outras atividades correlatas.
<b>Técnico de Higiene Dental</b>	Ensino Médio e Curso Técnico em Higiene Dental e registro profissional no Conselho da categoria	Recepcionar e identificar os pacientes, explicando os procedimentos a serem realizados; orientar e educar sobre prevenção e tratamento odontológico; identificar prioridades para instrumentalizar um planejamento participativo; colaborar, avaliar e reavaliar programas educativos de saúde dental; colaborar em levantamentos e estudos epidemiológicos atuando como monitor e anotador; realizar ações administrativas ligadas à prática clínica e atenção em saúde coletiva; orientar e supervisionar os trabalhos auxiliares no consultório dentário; aplicar técnicas de tomadas e revelações radiográficas intraorais; realizar testes de vitalidade pulpar; realizar a remoção de indutos, placas e cálculos supragengivais; aplicar substâncias restauradoras e de prevenção da cárie dental; polir restaurações; zelar pela guarda e conservação dos equipamentos e materiais utilizados; executar outras atividades correlatas.
<b>Técnico de Laboratório</b>	Ensino Médio e Curso Técnico em Laboratório e registro profissional no Conselho da categoria	Recepcionar e identificar o paciente, explicando os procedimentos a serem realizados; atuar na área de citologia patológica, encaminhando os casos normais para o controle de qualidade e os casos anormais ao médico citopatologista; preparar soluções e reagentes; participar do desenvolvimento e da avaliação de novos procedimentos laboratoriais; realizar levantamentos estatísticos, registrando os dados coletados para análise; cumprir normas e procedimentos administrativos; receber amostras para processamento técnico e diagnóstico, registrando-as de acordo com normas estabelecidas; realizar coletas e preparar amostras, matérias primas, soluções, reagentes, meios de culturas e outros, utilizando conhecimentos técnicos para manuseio de aparelhos de automação; zelar pela guarda e conservação dos equipamentos e materiais utilizados; executar outras atividades correlatas.
<b>Técnico de Mobilização Ortopédica</b>	Ensino Médio e curso técnico de mobilização ortopédica	Confeccionar e retirar aparelhos gessados, talas gessadas (goteiras, calhas) e enfaixamentos com uso de material convencional e sintético (resina de fibra de vidro). Executar imobilizações com uso de esparadrapo e talas digitais (imobilizações para dedos). Preparar e executar trações cutâneas, auxiliar o médico ortopedista na instalação de trações esqueléticas e nas manobras de redução manual com uso de anestésico local. Preparar sala para pequenos procedimentos fora do centro cirúrgico, como pequenas suturas e anestesia local para punções e infiltrações. Comunicar-se oralmente e por escrito, com os usuários e profissionais da área de saúde.
<b>Técnico de Prótese Dentária</b>	Ensino Médio e Curso Técnico em	Recepcionar e identificar o paciente, explicando os procedimentos a serem realizados; acompanhar o Cirurgião Dentista no exame físico e no planejamento do tratamento dos pacientes com indicação de reabilitação oral ou facial; organizar o

	PróteseDentária e registro profissional no Conselho da categoria	processo de trabalho e a ergonomia; avaliar moldagens, planejamentos pré-protéticos protéticos, registros e transferências intermaxilares e montagem de modelos em articulador; manipular resinas e cerâmicas; fundir metais; confeccionar aparelhos corretivos, prótese parcial removível e fixa, prótese total, prótese buço-maxilo-facial; acompanhar a prova e a instalação das próteses, atuando no ajuste nos ajustes finais, no acabamento e no polimento; atuar em equipe multiprofissional no desenvolvimento de projetos terapêuticos; zelar pela guarda e conservação dos equipamentos e materiais utilizados; executar outras atividades correlatas.
<b>Técnico de Segurança do Trabalho</b>	Ensino Médio e curso técnico de segurança do trabalho	Elaborar parecer técnico, sobre os riscos exigentes nos ambientes de trabalho, apresentando orientações sobre as medidas de eliminação e neutralização; analisar os métodos e os processos de trabalho e identificar os fatores de risco de acidentes do trabalho, doenças profissionais e do trabalho e a presença de agentes ambientais agressivos ao trabalhador, propondo sua eliminação ou seu controle; executar os procedimentos de segurança e higiene do trabalho e avaliar os resultantes alcançados, adequando-os estratégias utilizadas de maneira a integrar o processo Prevencionista em uma planificação, beneficiando o trabalhador; executar programas de prevenção de acidentes do trabalho, doenças profissionais e do trabalho nos ambientes de trabalho; promover debates, encontros, campanhas, seminários, palestras, reuniões, treinamentos e utilizar outros recursos de ordem didática e pedagógica com o objetivo de divulgar as normas de segurança e higiene do trabalho, assuntos técnicos, visando evitar acidentes do trabalho, doenças profissionais e do trabalho; indicar, solicitar e inspecionar equipamentos de proteção contra incêndio, recursos audiovisuais e didáticos e outros materiais considerados indispensáveis, de acordo com a legislação vigente, dentro das qualidades e especificações técnicas recomendadas, avaliando seu desempenho; elaborar informativos sobre as atividades insalubre, perigosas e penosas, seus riscos específicos, bem como as medidas e alternativas de eliminação ou neutralização dos mesmos; avaliar as condições ambientais de trabalho e emitir parecer técnico que subsidie o planejamento e a organização do trabalho.
<b>Técnico em Informática</b>	Ensino médio integrado e curso técnico em informática	Elaborar programas de computador, conforme definição do analista de informática. Instalar e configurar softwares e hardwares, orientando os usuários nas especificações e comandos necessários para sua utilização. Organizar e controlar os materiais necessários para a execução das tarefas de operação, ordem de serviço, resultados dos processamentos, suprimentos, bibliografias, dentre outros. Operar equipamentos de processamento automatizados de dados, mantendo ativa toda a malha de dispositivos conectados. Interpretar as mensagens exibidas no monitor, adotando as medidas necessárias. Notificar e informar aos usuários do sistema ou ao analista de informática, sobre qualquer falha ocorrida. Executar e controlar os serviços de processamento de dados nos equipamentos que opera. Executar o suporte técnico necessário para garantir o bom funcionamento dos equipamentos, com substituição, configuração e instalação de módulos, partes e componentes. Administrar cópias de segurança, impressão e segurança dos equipamentos em sua área de atuação. Executar o controle dos fluxos de atividades, preparação e acompanhamento da fase de processamento dos serviços e/ou monitoramento do funcionamento de redes de computadores. Participar de programa de treinamento, quando convocado. Controlar e zelar pela correta utilização dos equipamentos. Ministrar treinamento em área de seu conhecimento. Auxiliar na execução de planos de manutenção, dos equipamentos, dos programas, das redes de computadores e dos sistemas operacionais. Elaborar, atualizar e manter a documentação técnica necessária para a operação e manutenção das redes de computadores. Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função
<b>Técnico em reabilitação de dependentes químicos</b>	Ensino médio integrado e curso técnico subsequente pós-ensino médio	Coletar e registrar informações de apoio e suporte ao diagnóstico, inclusive o social e ao acompanhamento terapêutico. Aplicar e conduzir diferentes técnicas terapêuticas prescritas e de reinserção social global, atuar em situações emergenciais, intervenções em caso de intoxicações, abstinência e seus desdobramentos, atuar em campanhas de esclarecimento à comunidade quanto ao uso de drogas, à valorização da vida saudável e preservação da integridade psicossocial, além de participar na concepção, desenvolvimento e monitoramento de programas de redução de demanda de drogas e redução de danos.
<b>Técnico Radiológico</b>	Ensino Médio e Curso Técnico em Radiologia e registro profissional no Conselho de Classe	Realizar exames radiológicos utilizando técnicas e procedimentos necessários para cada serviço de saúde (ambulatório, UTI, leitos hospitalares e centros cirúrgicos); zelar pela proteção radiológica dos pacientes e acompanhantes; avaliar a qualidade da radiologia para garantia do diagnóstico correto; encaminhar as radiografias, identificando os pacientes, para cada setor solicitante; realizar exames de Radiologia (tomografia computadorizada, mamografia, arco cirúrgico, raios-X convencional); executar revelações na câmara escura; executar outras atividades correlatas.
<b>Terapeuta Ocupacional</b>	Terapia Ocupacional e registro profissional no Conselho da categoria	Recepcionar e identificar o paciente, explicando os procedimentos a serem realizados; atuar em equipe multiprofissional no desenvolvimento de projetos terapêuticos; coordenar, planejar, executar e avaliar as atividades de assistência em saúde e em educação ligadas às problemáticas específicas, físicas, motoras, sensoriais, psicológicas, mentais e sociais;

		intervir terapêuticamente, utilizando-se de técnicas específicas, em atividades individuais e / ou coletivas, nos níveis preventivos, curativo, reabilitação e inclusão social; promover a adaptação de recursos e materiais para adequação de posturas e atividades diversas, nos ambientes em que o paciente se estabeleça; desenvolver ações de prevenção, promoção, proteção e reabilitação da saúde, no nível individual e coletivo; executar outras atividades compatíveis com o cargo.
<b>Topógrafo</b>	Ensino Médio Curso Técnico em Topografia	Analisar mapas, plantas e características de terrenos; realizar levantamentos topográficos registrando os dados pesquisados; elaborar esboços das medições efetuadas; orientar e supervisionar trabalhos topográficos; operar o GPS; zelar pela guarda e conservação dos equipamentos e materiais utilizados; executar outras atividades correlatas.
<b>Vigia</b>	Ensino Fundamental	Efetuar ronda diurna e noturna nos prédios públicos; controlar a movimentação de pessoas e materiais; zelar pela integridade física das pessoas que estão trabalhando e pela segurança do patrimônio; executar outras atividades correlatas.

**TABELA I – VENCIMENTOS DOS CARGOS EFETIVOS – PADRÕES SALARIAIS (em R\$)**

CLASSES	N - I	N - II	N - III	N - IV	N - V	N - VI	N - VII	N - VIII
A	724,00	731,24	738,55	757,02	764,59	772,23	791,54	1.306,04
B	742,10	753,18	775,48	794,87	802,82	810,84	831,11	1.371,34
C	760,65	775,77	814,25	834,61	842,96	851,39	872,67	1.439,91
D	779,67	799,05	854,97	876,34	885,10	893,96	916,30	1.511,90
E	799,16	823,02	897,72	920,16	929,36	938,65	962,12	1.587,50
F	819,14	847,71	942,60	966,17	975,83	985,59	1.010,23	1.666,87
G	839,62	873,14	989,73	1.014,62	1.024,62	1.034,87	1.060,74	1.750,22
H	860,61	899,33	1.039,22	1.065,20	1.075,85	1.086,61	1.113,77	1.837,73
I	882,12	926,31	1.091,18	1.118,46	1.129,64	1.140,94	1.169,46	1.929,61