

REGULARIZAÇÃO PARCIAL E TOTAL

DOCUMENTAÇÃO MÍNIMA EXIGIDA:

- I. **Requerimento** solicitando regularização da edificação – Padrão PMPP (1 via);
- II. **Cópia da Matrícula atualizada do Imóvel**, máximo de 30 dias, em nome do requerente (1 via);
- III. **Certidão Negativa de Débitos do imóvel**, expedida pelo setor de cadastro imobiliário, pela Prefeitura Municipal de Ponta Porã–MS (1 via);
- IV. **Planta de Implantação** com representação técnica nos formatos da ABNT/NBR 6492 - (4 vias);
- V. Anexar arquivo, contendo a **Implantação em formato DWG Georreferenciado**, adotar sistema de projeção UTM e o Datum SIRGAS 2000 Zona 21S. (versão até 2021)
[O arquivo deve ser enviado ao e-mail sap@pontapora.ms.gov.br contendo no assunto o número do protocolo.]
- VI. **Laudo de Vistoria Técnica** – Padrão PMPP (4 vias);
- VII. **ART ou RRT** do Profissional com todas as atividades a serem prestadas, assinada pelo Profissional e Contratante, acompanhada do comprovante de pagamento; (2 vias)
- VIII. **Cópia do Alvará de Cadastramento do profissional** inscrito, expedido pelo setor de Fiscalização Tributária da Prefeitura Municipal de Ponta Porã (1 via);
- IX. **Cópia de documentos físicos ou jurídicos do proprietário**: RG/CPF/CNPJ/Contrato Social da Empresa/Contrato de prestação de serviços da empresa, Termo inventariante, etc. (1 via);
- X. **Boletim de Informações Cadastrais (BIC)** – Padrão PMPP (1 via);
- XI. **Registro fotográfico** do imóvel com imagens datadas e com breve legenda, onde seja possível a visualização da fachada, calçada, recuos e áreas permeáveis e livres;
- XII. **Acrescentar na prancha do projeto os seguintes dizeres:**
 - *Declaro que é de minha responsabilidade a veracidade e exatidão das informações apresentadas em projeto e que estou ciente que a análise se fará com as informações da Planta de Implantação;*
 - *Declaro que estou ciente que é de minha responsabilidade o atendimento das recomendações da NBR 9050/2015;*
 - *Declaro que o empreendimento atende às Leis Complementares n. 208 e 209, de 07 de julho de 2021;*
 - *Declaro que estou ciente que, se a legislação não for atendida ou as informações fornecidas estiverem incorretas ou falseadas, tenho ciência de sofrer as sanções previstas em lei;*
- XIII. Cópia da Licença Ambiental (licença prévia) para empreendimentos previstos em lei (1 via);
- XIV. Certificado de vistoria do Corpo de Bombeiros, para os empreendimentos previstos em lei (1 via);
- XV. Guia de Diretrizes Urbanísticas (GDU), Estudo de Impacto de Vizinhança (EIV) ou Guia de Diretrizes para Empreendimento em Área Rural (GDR), para empreendimentos previstos em lei (1 via);

ATENÇÃO: INICIALMENTE APRESENTAR APENAS UMA VIA DOS DOCUMENTOS SOLICITADOS, APÓS A APROVAÇÃO AS VIAS COMPLEMENTARES SERÃO SOLICITADAS.

INFORMAÇÕES PROJETAIS MÍNIMAS EXIGIDAS:

I. Carimbo:

- Apresentar todas as informações contidas no modelo 1 PMPP;
- Em caso de habitação multifamiliar indicar número de unidades residenciais;
- Indicar quadros de áreas parciais por unidades;

II. Implantação:

- Identificar Zoneamento que o imóvel está inserido, segundo os Mapas estabelecidos pelo Plano Diretor do Município de Ponta Porã;
- Registrar a posição da edificação relativamente às linhas do lote;
- Apresentar execução de calçada/ passeio público;
- Indicar rebaixamento de guia para acesso de veículos e acesso de pedestres;
- Discriminar vagas de estacionamento, acesso, faixa de circulação e manobra;
- Registrar através de legenda a área a ser edificada, bem como outras construções existentes, área destinada para estacionamento e área permeável, sendo informado seu respectivo revestimento. Possuir hachuras diferenciadas e perímetro cotado;
- Indicar nome das ruas;

III. Planta de situação:

- Registrar a posição do lote relativamente à quadra indicando as dimensões do mesmo;
- Indicar a distância até as esquinas;
- Indicar orientação magnética (Norte);
- Indicar nome das Ruas;

OBSERVAÇÕES:

- ✓ Para a emissão da Certidão de regularização da edificação, caso haja qualquer divergência entre o projeto aprovado, e a edificação construída, o profissional deverá solicitar a substituição do projeto aprovado.
- ✓ As edificações que não se enquadrem na análise de forma simplificada, conforme descrito no inciso I do artigo 108 do Código De Posturas Do Município De Ponta Porã, deverão apresentar o projeto arquitetônico completo contendo planta, cortes, fachada, planta de cobertura e implantação e outros documentos específicos, tais como: licença ambiental, diretrizes urbanísticas, entre outros.
- ✓ O projeto deverá ser apresentado em tamanho mínimo A3.
- ✓ O projeto deverá apresentar escala legível para perfeito entendimento. A indicação da escala não dispensará a indicação de cotas, as quais prevalecerão nos casos de divergências entre as mesmas e as medidas tomadas no desempenho.
- ✓ No selo do projeto deverão ser apresentadas todas as informações contidas no “Carimbo Modelo de PMPP” e deverá ser reservado espaço destinado aos carimbos de aprovação.
- ✓ A certidão de Matrícula do imóvel deve estar em conformidade com a ficha cadastral existente no cadastro da PMPP e com o projeto apresentado. No caso de divergências observadas deverão ser providenciadas, pelo requerente, retificações e posterior apresentação da Certidão atualizada.
- ✓ Em caso de pendências, a análise do processo fica interrompida até a apresentação das informações solicitadas e em função do que for apresentado, **poderão ser solicitadas novas complementações.**
- ✓ Conforme § 2º, do artigo 108, da Lei Complementar nº 209, de 7 de julho de 2021, **caso não sejam fornecidas as informações no prazo máximo de 30 (trinta) dias, o processo será indeferido e arquivado.**

NOTAS:

- ✓ O atendimento técnico é de uso exclusivo dos profissionais de Engenharia, Arquitetura, Tecnólogos e Técnicos de Edificações;
- ✓ O atendimento para consulta com analista responsável pelo processo será realizado apenas as terças e sextas das 08h às 12h;